



Republika e Kosovës

Republika Kosovo-Republic of Kosovo

Qeveria – Vlada- Government

Zyra e Kryeministrit- Ured Premijera - Office of the Prime Minister

Zyra Ligjore - Zakonodavna Kancelarija - Legal Office

Izveštaj o pojednostavljenju i usklađivanju dozvola i licenci u Nezavisnoj komisiji za medije¹

¹ Ovo Pravna analiza ja odoberna na 254 Sednici Vlade Republike Kosovo sa brojem resenja 04/254, datum 26.03.2025.

Skraćenice:

GIZ – Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit

ZOUP– Zakon br. 05/L-031 o opštem upravnom postupku

ZNKM- Zakon br. 04/L-44 o Nezavisnoj komisiji za medije

ZSDL- Zakon br. 04/L-202 o sistemu dozvola i licenci

JKT– Jedinstvene kontaktne tačke

CRDL- Centralni registar dozvola i licenci

KP- Kancelarija premijera

PK- Pravna kancelarija

NKM- Nezavisna komisija za medije

1.Uvod

Ovaj izveštaj podržan od strane GIZ-a ima za cilj da odrazi opšte i konkretne nalaze i preporuke, radi pojednostavljanja procedura za podnošenje zahteva, razmatranje i izdavanje dozvola i licenci u NKM-e, kao i da izvrši usklađivanje dozvola i licenci NKM-e sa zahtevima i kriterijumima ZSDL. Pojednostavljenje dozvola i licenci je ocenjeno u okviru nekoliko principa i zahteva koji su definisani u ZSDL kao i U ZOUP, dok je usaglašavanje ocenjeno u okviru usklađenosti posebnih zakona, posebno ZNKM i ZSDL.

U okviru ovog izveštaja korišćena je takva metodologija, gde je izdvojeno sledeće: **1. Opšte preporuke i 2. Posebne preporuke**, za dozvole i licence koje primenjuje NKM. Konkretno preporuke nalaze se u prilogu ovog izveštaja i date su za svaku dozvolu ili licencu, posebno, prema nalazima.

Takođe, osim preporuka u izveštaju, opisani su i glavni nalazi kao i posebni nalazi, koji slede cilj izveštaja, za pojednostavljenje dozvola i licenci kao i njihovo usklađivanje sa ZSDL.

Pojednostavljanje dozvola i licenci i njihovo usklađivanje sa NKM, prema ovom izveštaju, posebno uzima u obzir:

1. Pojednostavljenje postupka apliciranja za dozvole i licence;
2. Olakšavanje administrativnog tereta strane u vezi sa podnošenjem zahteva;
3. Olakšanje postupka razmatranja zahteva i provere dokaza/svedočenja;
4. Pitanje obezbeđenja imaoca dozvole, u smislu produženja roka, na osnovu kriterijuma specifičnosti licence ili dozvole, u zavisnosti od stepena opasnosti;
5. Pitanje zakonitosti licenci, i posebnog pravnog osnova, u smislu da su one predviđene zakonom, prema oznaci NKM, na osnovu centralnog registra dozvola i licenci;
6. Pitanje usklađivanja i prilagođavanja zahteva ZSDL sa propisima utvrđenim u ZNKM i podzakonskim aktima.

Pri sastavljanju ovog izveštaja razmatrani su neki izvori, i to kako sledi: ZSDL; ZOUP; ZNKM; Specifični propisi primenjeni od strane NKM; Podzakonski akti NKM koji regulišu postupak izdavanja dozvola i licenci od strane NKM; CRDL. Poseban značaj su takođe imali i susreti sa relevantnim institucijama koji su poslužili za dodatna pojašnjenja.

Za potrebe ovog izveštaja korišćena je terminologija naziva "dozvole i licence" prema ZSDL, koja obuhvata i primenu drugih vrsta odobrenja koje izdaje NKM i koje se ne nazivaju dozvolama i licencama.

2. Pravna analiza u vezi sa pojednostavljenjem dozvola i licenci

U ovom delu je navedena je analiza osnovnog zakonodavstva koje reguliše odobrenja (dozvole i licence) u NKM. Zakon o sistemu dozvola i licenci (ZSDL) je horizontalni zakon koji u članu 1 reguliše principe i pravila za unapređenje ambijenta za poslovanje, kroz smanjenje administrativnih barijera, u obavljanju privrednih, komercijalnih ili profesionalnih delatnosti, koja je neophodna za zaštitu javnog zdravlja, javne bezbednosti, životne sredine i korišćenje prirodnih resursa u Republici Kosovo. Drugi horizontalni zakon koji generalno reguliše vršenje javnih ovlašćenja, što se najčešće dolazi do izražaja kod dozvola, jeste

Zakon o opštem upravnom postupku (ZOUP), čija je svrha da obezbedi delotvorno vršenje javnih ovlašćenja u službi javnog interesa, istovremeno garantujući u članu 1 zaštitu prava i pravnih interesa lica.

U nastavku ćemo analizirati neke od glavnih principa i pravila predviđenih ovim zakonima i pravilima, kao i posebne kriterijume definisane Zakonom br. 04/L-44 za Nezavisnu komisiju za medije (ZNMK) kao i druge zakone, za dozvole i licence u NKM.

Nadalje, ostvarivanje svrhe izveštavanja o olakšicama dozvola i licenci koje izdaje NKM zahteva analizu posebnih zakona, kao što je posebno Zakon o NKM i podzakonska akta koje donosi NKM, u vezi sa dozvolama i licencama koje odobrava u određenim aktivnostima. Sistem dozvola i licenci, procedura, način njihovog dodeljivanja, kriterijumi itd., uređeni su zakonom o Nezavisnoj komisiji za medije i podzakonskim aktima poput Pravilnika o pružaoce audio i audiovizuelnih medijskih usluga NKM/2021-01, Pravilnika o Godišnjoj tarifi za licencu NKM-2017/06 kao i drugih podzakonskih akata NKM-a koji se primenjuju na proces apliciranja.

U smislu imenovanja, ZSDL u članu 1. (1.3) koristi termin „*imalac licence – fizičko lice kome je izdata profesionalna licenca*“, s druge strane Zakon br. 04/L-44 za Nezavisnu komisiju za medije (ZNMK) se odnosi na član 3, definiše „Nezavisna komisija za medije, pored ovlašćenja definisanih Ustavom, vrši i sledeća ovlašćenja“: kao i stav 2.1 „licencira javne i privatne emitere i obnavlja licence, dajući ovlašćenim subjektima pravo korišćenja frekvencija u frekvencijskom spektru za emitovanje, a i licencira sve audiovizuelne medijske usluge“, a takođe i stav 2.4 „odobrava uslove za licenciranje i odlučuje o zahtevima za izdavanje dozvola i za relicenciranje kao i davanje prava korišćenja frekvencija prema planu frekvencijskog spektra radio-difuzije“ i stavu 2.5. „naplaćuje takse za korišćenje radio-difuznih frekvencija od subjekata licenciranih za audiovizuelne medijske usluge i od mrežnih operatera“.

Kriterijumi za dozvole i licence u ovoj instituciji su uglavnom usmereni i zasnovani na ovom zakonu i na članu 5, stav 1: „Dužnost i odgovornost NKM je da promoviše i održava pravičan i otvoren sistem za licenciranje i regulisanje audiovizuelnih medijskih usluga i za upravljanje frekvencijskim spektrom emitovanja u skladu sa najboljim međunarodnim standardima“.

Dok je ZSDL u članu 5 definisao vrste dozvola, kao što su: *obaveštenje, registracija, dozvola i profesionalna licenca*, sa druge strane, NKM priznaje i primenjuje dve vrste dozvola i licenci koje su imenovane: *licenca i dozvola*.

U okviru sistema dozvola i licenci koje izdaje NKM, na osnovu Zakonu o Nezavisnoj komisiji za medije, pitanje olakšavanja dozvola i licenci u ovom sektoru, kako je rečeno, biće razmatrano na osnovu nekoliko principa koji su poznati po ZSDL i ZOUP. Ovi principi imaju za cilj da daju konkretne preporuke, da olakšaju dobijanje dozvola i licenci NKM, kao i njihovo usklađivanje sa zahtevima i kriterijumima ZSDL.

Rok trajanja licence. Ovaj princip je definisan članom 6 ZOUP i kao takav treba da se primenjuje i od strane NKM. U zavisnosti od vrste dozvola i licenci, Zakon br. 04/L-44 za Nezavisnu komisiju za medije odredio je trajanje od 7 godina za pružaoce audio medijskih usluga i do 10 godina za pružaoce audio vizuelnih medijskih usluga. Takođe, za produženje roka licence ili dozvole NKM, u zavisnosti od vrste, vrši se na osnovu kriterijuma kvalifikacije, kriterijuma za dodelu i drugih kriterijuma. Trajanje licence je važno u odnosu na princip efikasnosti, prema članu 10 ZOUP. Takođe, trajanje bi moglo da se odnosi na nivo rizika, bezbednost, zaštitu javnog zdravlja, vrstu delatnosti i druge važne aspekte koji se mogu razlikovati u zavisnosti od konkretne dozvole i licence.

Princip nediskriminacije. Ovaj princip je definisan članom 6 ZOUP i kao takav mora da se primenjuje od strane NKM, u odnosu na odluke o licencama i drugim dozvolama koje donosi. Posebno, ovaj princip mora biti striktno definisan kada je reč o trajanju licence, koju NKM ocenjuje i odlučuje, prema diskreditaciji, na osnovu kriterijuma minimalnog i maksimalnog trajanja perioda trajanja.

Pravo na žalbu. Ovo predstavlja ustavnu obavezu. Sistem za razmatranje dozvola u NKM kao i procedure za to predviđaju pravo žalbe u slučaju odbijanja, u VI POGLAVLJU Odbor za žalbe, odnosno od člana 36 do člana 44. Svaka odluka ili radnja NKM, Ministarstva ili bilo kog drugog javnog organa koja je preduzeta na osnovu ovog zakona podložna je i administrativnom i sudskom pregledu, kao i žalbi, u skladu sa uslovima i postupcima predviđenim Zakonom o upravnom postupku. Prema Zakonu br. 04/L-44 o Nezavisnoj komisiji za medije, Podnošenje žalbe odnosno člana 43 (1): "Žalbe se podnose Upravnom odboru za žalbe u roku od petnaest (15) dana od dana prijema odluke NKM-a." Žalba se podnosi u pisanoj formi i mora biti praćena dokumentima ili dokazima koje može zatražiti Odbor za žalbe u skladu sa stavom 2 člana 42 ovog zakona. Pravo na odbijanje licence ili dozvole određuje se i ZSDL, odnosno članom 27.

Plaćanje taksi. ZSDL utvrđuje proporcionalnu taksu, u onoj meri u kojoj je to neophodno za pokrivanje troškova nadležnog organa za administriranje dozvole. S druge strane, ZOUP utvrđuje neplaćanje postupka i prema tome, ovo plaćanje se može izvršiti samo u slučajevima kada je zakonom drugačije određeno. U slučaju NKM prema Zakonu br. 04/L-44 o Nezavisnoj komisiji za medije, Član 3 stav 2.5: "NKM-ja... 2.5. naplaćuje taksu za korišćenje frekvencija za emitovanje od strane subjekata sa licencom za audio-vizuelne medijske usluge i od strane operatera mreža". Takođe, član 26 istog zakona predviđa godišnje tarife licence, dakle "1. NKM određuje šemu za naknade za dozvole, za različite kategorije dozvola za emitovanje koje će se plaćati svake godine od strane korisnika licence. Pri određivanju godišnje naknade za licencu, NKM uzima u obzir vladajuće tržišne uslove; 2. Tarifa licence će biti ista u okviru svake kategorije licenci; 3. NKM ponovno razmatra i može vršiti promene u šemi tarifa za licence svake dve (2) godine; 4. Tarife godišnjih licenci prikuplja Izvršna kancelarija. Novac prikupljen će popuniti budžet NKM-a i biće deponovan u celosti na račun NKM-a koji je određen od strane nadležnog vladinog organa za poreska pitanja; 5. Izvršna kancelarija će biti odgovorna za održavanje beležaka o svim plaćanjima tarifa licenci. Ovaj proces će biti podvrgnut uobičajenim procedurama revizije, kako to predviđa nadležni državni organ za fiskalna pitanja". To znači da NKM ima obavezu da ove takse, posebno one za podnošenje zahteva, obračunava srazmerno administrativnim troškovima. NKM obračunava godišnje naknade kao naknade za održavanje licence i one služe da osiguraju finansijsku održivost NKM-a, jer licencirana preduzeća ostvaruju prihode od delatnosti koje licencira NKM. Takse za pregled licence plaćaju se prilikom razmatranje aplikacije.

Princip jednog šaltera (jedine tačke kontakta), zakonska je obaveza određena kako u ZSDL, odnosno članu 16 tako i u ZOUP, kao i članu 33 tog zakona. Po ovom principu, sve formalnosti i procedure za izdavanje dozvola i licenci treba da se obavljaju preko JTK kontakta (one stop shop). Oba zakona dozvoljavaju da se JTK formiraju na fizički, elektronski ili kombinovan način. Ključni elementi za stvaranje JTK su tačke koje smo gore naveli, posebno pristup usmeren prema principu administrativnog pregleda prema službenoj dužnosti.

Princip primene administrativne pomoći. Član 34 ZOUP propisuje da javni organ može zatražiti pomoć od drugog javnog organa, između ostalog radi upoznavanja sa činjenicama, dokumentima ili drugim

dokaznim sredstvima u posedu drugog organa. Ovaj princip se može koristiti kako bi se olakšao postupak provere potrebnih dokumenata. NKM u slučaju razmatranja postupka dozvola i licenci ne primenjuje uopšte princip pravne pomoći.

Razmatranje razvoja postupka prema službenoj dužnosti. Član 86 ZOUP dozvoljava ovaj princip. U stvari, ovaj princip u svetlu olakšavanja procedura za izdavanje dozvola u NKM, na osnovu načina na koji je procedura licenciranja regulisana u NKM, trebalo bi da se kombinuje sa principom primene administrativne pomoći. NKM uopšte ne primenjuje princip postupanja po službenoj dužnosti. Član 86.3 ZOUP, u vezi sa ovim principom određuje: "*Osim kada je zakonom drugačije određeno, dokumentima kojima se dokazuju akti, činjenice, kvalitet ili subjektivno stanje, neophodnim za administrativni pregled, po službenoj dužnosti raspolaže državni organ koji vodi upravni postupak, ako se nalazi u njegovoj upravi ili drugih javnih organa.*" Javni organ može od stranke tražiti samo podatke neophodne za njihovu identifikaciju. To znači da u nekim slučajevima, kada dokumenti i dokumentacioni uslovi za licencu nisu definisani zakonom, onda NKM u konkretnom slučaju može tražiti od stranke da samo dokaže da neki dokumenti postoje i da potvrdi iste, ako oni postoje u javnim organima.

Razvoj postupka razmatranja elektronskim putem. Član 14.2. ZSDL propisuje: *Bilo koja nadležni organ treba da omogući osobi da podnese zahtev za dozvolu elektronskim putem.* Ovo stvara mogućnost da se na osnovu internih akata izdatih od strane NKM-a za licenciranje omogući razvoj elektronske procedure pregleda. Ovo je moguće pošto član 17.2 ZSDL dozvoljava da se procedure za podnošenje zahteva za dozvolu sprovedu podzakonskim aktom, što u slučaju NKM znači da nema potrebe za zakonskim izmenama u vezi sa razvojem elektronske procedure.

Uslovi i specifični kriterijumi za izdavanje dozvola. U slučaju NKM, potrebna dokumenta za licencu su prilično specifična jer se takođe odnose na: zaštitu zdravlja i javne bezbednosti. S'obzirom na specifičnosti licenci NKM, u nekim slučajevima je specifična i dokumentacija. Stoga je na osnovu analize, smanjenje dokumentacije zahtevano, slučaj za slučajem, bazirajući se na dve alternative: 1. Provera nekih činjenica putem izjave pod zakletvom i 2. Identifikacija nekih dokumenata od strane stranke kao i postupanje NKM, po principu administrativne pomoći i razvijanje postupka po službenoj dužnosti.

Podnošenje dokumentacije u originalu. U okviru dozvola koje odobrava NKM, postoji pojava zasnovana na Centralnom registru dozvola i licenci (CRDL) i ova pojava se odnosi na dostavljanje nekoliko dokumenata u originalu, uključujući i one dokumente koji predstavljaju notorne i čak neosporne činjenice, poput sertifikata o registraciji poslovanja ili drugih dokaza o osnivanju udruženja ili konzorcijuma (u zavisnosti od vrste dozvole) ili njenog statuta, itd. Stoga, postavljanje ovog principa je učinjeno sa ciljem da se takva stvar konkretizuje u posebnim preporukama, određenim u prilogu ove analize.

3. Pravna analiza se odnosi na usklađivanje dozvola i licenci sa kriterijumima ZSDL

Deo pravne analize u ovom izveštaju obuhvata i usklađivanje koje podrazumeva proces prilagođavanja ZSDL u konkretnom slučaju i ZNKM, s ciljem određivanja dozvola i licenci koje izdaje NKM, na osnovu ZSDL. Što se tiče aspekta harmonizacije, važno je napomenuti sledeća pitanja:

Kategorizacija dozvola i licenci prema riziku: NKM treba da utvrdi sistem kategorizacije dozvola i licenci prema riziku, kao što to propisuje član 19 ZSDL. Da bi se ovo postiglo, potrebno je da se popuni ili da se kreira novi stav u ZNKM.

4. Nalazi

1. Licence i dozvole koje izdaje NKM su u ZNKM.
2. Sve licence NKM-a imaju određeni rok prema kategorijama, dok ZSDL ne reguliše pitanje novog licenciranja ili produženja licence.
3. U NKM ne postoji jedinstvena tačka za kontakt u vezi sa zahtevima za licence i druge dozvole.
4. Princip administrativne pomoći za olakšanje postupka verifikacije potrebnih dokumenata koji se podnose za licencu se ne primenjuje.
5. Princip razvoja postupka prema službenoj dužnosti ne primenjuje se za proveru dokumenata identifikovanih od strane strana, koje poseduju javne institucije.
6. Nekoliko dokumenata koji su notarizovani i mogu se lako proveriti, prilikom podnošenja zahteva za licencu, moraju se dostaviti u originalu.
7. Čini se da određeni broj dokumenata potrebnih u okviru kategorije opštih zahteva povećava administrativni teret načina na koji se traže.

5. Glavne preporuke

1. Produžiti rok za izdavanje licence od strane NKM, odnosno odrediti minimalni rok za kategorije licenci;
2. Primeniti načelo administrativne pomoći i razvoja postupka prema službenoj dužnosti, u smislu provere određenih dokumenata koje poseduju javne institucije.
3. Izvršiti obnovu licenci po principu ex officio;
4. Proveriti neophodne dokumente prema izjavi pod zakletvom;
5. Plaćanje početne takse za pregled se vrši nakon odobrenja zahteva i rerevidirati taksu za ponovni pregled licence na zahtev NKM-a;
6. Izvršiti usklađivanje ZNKM i ZSDL prema utvrđenim načelima;
7. Visina taksi treba da bude proporcionalna neophodnim administrativnim troškovima tokom postupka izdavanja licence;
8. Da se primeni 45-dnevni rok za odlučivanje za zahteve za dozvole i licence, prema ZOUP.

6. Obrazloženje glavnih preporuka

1. Produžiti rok za izdavanje licence od strane NKM, odnosno odrediti minimalni rok za kategorije licenci. Imajući u vidu princip efikasnosti, za onoliko koliko je moguće, trebalo bi produžiti rokove za dozvole i licence koje se izdaju na kratkoročno. Ovo treba uraditi uzimajući u obzir bezbednost, zaštitu javnog zdravlja i druge kriterijume koje definiše NKM. (Preporuku treba adresirati u Zakonu o NKM koji je u procesu izmene).

2. Primeniti princip administrativne pomoći i razvoja postupka prema službenoj dužnosti radi provere određenih dokumenata u posedu javnih institucija. NKM treba primeniti princip administrativne pomoći tokom razvoja postupka i to u kombinaciji sa principom razvoja postupka prema službenoj dužnosti. Primenom ovog principa, NKM će proveriti brojne dokaze koje je dužna da dostavi stranka koja podnosi zahtev. Primenom ovih principa, NKM će izbeći dostavljanje određenih dokumenata prilikom podnošenja zahteva stranaka za dozvole i licence.

3. Izvršiti obnavljanje licenci po principu ex officio. Prilikom obnove licence, posebno kada to zahteva NKM, postupak verifikacije se pokreće i završava poštujući radnju preduzimanja postupaka po službenoj dužnosti. Ovaj princip bi došao do izražaja i prilikom obnove licence kao i njenog modifikovanja.

4. Proveriti neke potrebne dokumente preme izjavi pod zakletvom. Preporučuje se smanjenje neophodnih dokumenata prilikom podnošenja zahteva za licence i dozvole u NKM radi olakšavanja administrativnog tereta. Redukcija ovih dokumenata može se izvršiti na način da se određene tačke koje treba da budu deo aplikacije, provere putem izjave pod zakletvom, imajući u vidu činjenicu da prema zakonu o NKM licenca može biti povučena u slučaju da aplikant pruži lažne podatke.

5. Plaćanje početne takse za razmatranje se vrši nakon odobrenja zahteva. S obzirom na plaćanje takse i činjenicu da su ove takse obračunate po principu obračuna u skladu sa konkretnim razumnim administrativnim troškovima koji nastaju prilikom postupanja sa aktima na koje se te takse odnose. Da bi se olakšalo administrativno opterećenje, početna taksa se treba platiti elektronskim putem nakon što se zahtev podnosioca zahteva odobri.

6. Izvršiti usklađivanje ZNKM i ZSDL prema određenim principima. U cilju harmonizacije dozvola i licenci, na osnovu nalaza i preporuka u vezi sa harmonizacijom, potrebno je da se NKM uskladi sa ZSDL, menjajući i dopunjujući, prema potrebi određene članove ZNKM, bez obzira na to što su ovim zakonom predviđene vrste dozvola i licenci.

7. Visina taksi treba da bude proporcionalna neophodnim administrativnim troškovima tokom postupka izdavanja licence. ZSDL u članu 18 definiše proporcionalnu taksu, u meri u kojoj je to neophodno za pokrivanje troškova koje ima nadležni organ za izdavanje dozvole. Nivo takse takođe treba da bude u skladu sa ovim principom. Štaviše, potrebno je da tarifa bude fiksna i da se ne određuje putem sekundarnih elemenata koji omogućavaju određivanje tarife. Takav pristup ima potencijal da predstavlja diskriminaciju ili pravnu nesigurnost. Stoga, NKM mora da odredi fiksnu naknadu.

8. Primeniti rok za donošenje odluka od 45 dana za zahteve za dozvole i licence, prema ZOUP-u- Da bi se olakšala procedura i administrativno opterećenje, NKM treba da primenjuje rok za donošenje odluka za zahteve za dozvole i licence, od 45 dana, u skladu sa zahtevima ZOUP. Primena roka od 45 dana smanjila bi vreme donošenja odluka i povećala efikasnost i olakšala administrativno opterećenje stranke.

7. Primena opštih i posebnih preporuka

U okviru izveštaja, kao što je pomenuto, date su opšte i posebne preporuke, podnete u prilogu za svaku licencu. Treba napomenuti da zbog činjenice da ZNKM priznaje dve kategorije dozvola, odnosno licencu i dozvolu, ispostavilo se da su posebne preporuke u dodatku za licence i dozvole slične iu istim slučajevima.

Sprovođenje opštih i posebnih preporuka, prema prilogu, može se izvršiti na dva načina: 1. Kroz dopune i izmene ZNKM i 2. Dopunama i izmenama internih propisa NKM-a, za regulisanje postupaka za izdavanje licenci i ovlašćenja NKM-a.

U prilogu su uključene dozvole i licence izdate od strane NKM-a, prema redosledu u CRDL

1. LICENCA ZA PRUŽAOCE AUDIO I AUDIOVIZUELNIH MEDIJSKIH USLUGA SA NACIONALNIM ZEMALJSKIM EMITOVANJEM (RADIO I TV)

1. Glavni nalazi

1.1 Pravna osnova za izdavanje dozvole:

Ova licenca je zasnovana na Zakonu br. 04/L-44 za Nezavisnu komisiju za medije, dakle, u članovima 21-23. Takođe je zasnovana na sledećim članovima: 4, 5, 6, 7, 8. i 9. Uredbe za pružaoce audio i audiovizuelnih medijskih usluga (NKM-2021/01). Kao takav, pravni osnov za licenciranje ove delatnosti je u Zakonu o ZNKM.

1.2 Delatnost za koju se izdaje dozvola/licenca:

Svrha ovog postupka je da reguliše delatnost emitovanja audio i audiovizuelnih medijskih usluga u Republici Kosovo.

Procedura je neophodna jer se mora obaviti licenciranje pružalaca audio i audiovizuelnih medijskih usluga da bi se postigao cilj.

1.3 Vreme važenja dozvole/licence:

7 godina zar pružaoce audio medijskih usluga

10 godina zar pružaoce audiovizuelnih medijskih usluga

1.4 Plaćanje za izdavanje dozvole /licence:

Taksa za prijavu 100 eura.

Za dobijanje licence za:

Radio = 5.600.00 Eura

TV = 7.000,00 Eura.

1.5 Dokumenti potrebni za prijavu:

1. Organizaciona tabela (organogram) koja objašnjava dužnosti i odgovornosti svake jedinice predloženog audiovizuelnog medijskog servisa za prenos programa.
2. Dokaz o osposobljenosti stručnog kadra u relevantnim oblastima - Univerzitetska diploma za lice odgovorno za programska, tehnička i pravna pitanja
3. Dokaz o radnom iskustvu od najmanje tri (3) godine u relevantnim oblastima za lice odgovorno za programska, tehnička i pravna pitanja
4. Dokaz o legalnoj registraciji vašeg poslovanja u Republici Kosovo - delatnost: Radio Televizija. (Poslovni sertifikat. NVO)
5. Dokaz Poreske uprave Kosova (ne stariji od tri [3] meseca) kojim se dokazuje da kandidat nema obaveze prema državi Republici Kosovo.
6. Dokaz iz suda (ne stariji od tri [3] meseca) koji dokazuje da stečajni ili likvidacioni postupak nije u toku za poslovanje podnosioca zahteva.

7. Dokaz iz Osnovnog suda (ne stariji od tri [3] meseca) kojim se dokazuje da kandidat nije krivično gonjen.
8. Izjava da kandidat ne zauzima nijednu izabranu ili imenovanu javnu funkciju na visokoj službenoj funkciji.
9. Pisana izjava da kandidat nije učestvovao u visokim, rukovodećim/izvršnim strukturama bilo koje političke partije i/ili verske organizacije.
10. Tehnički Projekat.
11. Predloženi programski format i raspored za jednu (1) nedelju, uzimajući u obzir potražnju za tom uslugom.
12. Dokazi o finansijskoj stabilnosti, poreklu i obimu izvora finansiranja (dokaze moraju izdati relevantne institucije).
13. Poslovni plan za naredne tri (3) godine u tabelarnom obliku, kao i narativni opis primenljivosti tog plana u odnosu na prihode i troškove uopšte za razvoj delatnosti.
14. Predstavnik kompanije (poslovanja) ili NVO mora da pruži dokaz da je državljanin Republike Kosovo.
15. Nacrti ugovora o autorskim pravima.

2. Preporuke

1. Da se produži rok izdavanja licence;
2. Izvršiti obnovu licenci po principu ex officio;
3. Neki dokumenti potrebni za podnošenje zahteva za ovo ovlašćenje moraju biti overeni po principu pomoći organa uprave i postupanja po službenoj dužnosti ili na osnovu izjave stranke.
4. Taksa za odobrenje se plaća u slučaju odobrenja zahteva i donošenja odluke o odobrenju.
5. Razmotriti taksu za prijavu;

3. Obrazloženje preporuka

1. Da se produži rok izdavanja licence. Produženje roka za ovu licencu je važno zbog principa pravne sigurnosti za podnosioca zahteva, u smislu stabilnosti i trajanja. Dakle, u propisu treba postaviti objektivne i merljive kriterijume u pogledu trajanja licence. S obzirom da je dužina trajanja ovih ovlašćenja od značaja za stranku, treba razmotriti mogućnost trajanja ovih ovlašćenja. Tako nešto može biti utvrđeno pravilom NKM-a ili izmenom propisa, da bi se odredio duži rok važenja ovlašćenja, kako bi se strankama fleksibilnije i lakše pristupilo u vezi sa ovom vrstom ovlašćenja.
2. Izvršiti obnavljanje licence po principu ex officio. U slučajevima kada nije moguće da se ova licenca izda bez određenog roka, obnavljanje licence se mora izvršiti po službenoj dužnosti, kroz neki postupak provere činjenica po službenoj dužnosti, a ne kroz novi upravni postupak za podnošenje zahteva. Ovo se može utvrditi podzakonskim aktom NKM-a. Tako nešto se može uraditi podzakonskim aktima, kako je to određeno članom 17.2 ZSDL.
3. Što se tiče odgovarajućih dokumenata koje stranka mora dostaviti, u slučaju prijave, neki od njih se mogu overiti po principu pravne pomoći između organa, kao i po principu odvijanja postupka po službenoj dužnosti ili putem izjava pod zakletvom. Ostala dokumenta su ostala da se podnesu na zahtev NKM-a, pošto oni predstavljaju specifična dokumenta, u smislu potrebe da se identifikuju specifični aspekti, u vezi sa ovom licencom.
4. Što se tiče takse, NKM bi trebalo da se potruži da strankama omogući plaćanje početnog poreza, po okončanju postupka i nakon što im se odobri zahtev. Ovo bi olakšalo administrativno opterećenje

stranaka i primenio bi princip poznat iz ZOUP, za razvoj postupka bez finansijskih opterećenja za stranku.

5. Preispitati tarifu za prijavljivanje. ZSDL u članu 18 definiše proporcionalnu taksu, u meri u kojoj je to neophodno za pokrivanje troškova koje ima nadležni organ za administriranje dozvolom. Tako nešto se može uraditi podzakonskim aktima, kako je to određeno članom 17.2 ZSDL. Neophodno je takođe, odrediti da se ceo porez plaća tek nakon izdavanja licence, a ne u trenutku podnošenja zahteva.

2. LICENCA ZA PONUĐAČE AUDIO I AUDIOVIZUELNIH MEDIJSKIH USLUGA SA ZEMLJANIM EMITOVANJEM (LICENCA ZA REGIONALNE RADIO I TV STANICE)

1. Pravni osnov za izdavanje dozvole/licence:

Ova licenca je zasnovana na Zakonu br. 04/L-44 za Nezavisnu komisiju za medije, dakle, u članovima 21-23. Takođe je zasnovana i na sledećim članovima: 4, 5, 6, 7, 8. i 9. Uredbe za pružaoce audio i audiovizuelnih medijskih usluga (NKM-2021/01). Kao takav, pravni osnov za licenciranje ove delatnosti je u Zakonu o ZNKM.

1.2 Delatnost za koju se izdaje dozvola/licenca:

Svrha ovog postupka je da reguliše delatnost emitovanja audio i audiovizuelnih medijskih usluga u Republici Kosovo.

Procedura je neophodna jer se mora obaviti licenciranje pružalaca audio i audiovizuelnih medijskih usluga da bi se postigao cilj.

1.3 Vreme važenja dozvole/licence:

7 godina zar pružaoce audio medijskih usluga

10 godina za pružaoce audiovizuelnih medijskih usluga

1.4. Taksa potrebna za plaćanje

Taksa za prijavu 100 eura.

Plaćanje za dobijanje dozvole:

Radio = 700.00 Euro

TV = 1,050.00Eura

1.5 Neophodni dokumenti za prijavu:

1. Organizaciona tabela (organogram) koja objašnjava dužnosti i odgovornosti svake jedinice predloženog audiovizuelnog medijskog servisa za prenos programa.
2. Dokaz o osposobljenosti stručnog kadra u relevantnim oblastima - Univerzitetska diploma za lice odgovorno za programska, tehnička i pravna pitanja
3. Dokaz o radnom iskustvu od najmanje tri (3) godine u relevantnim oblastima za lice odgovorno za programska, tehnička i pravna pitanja
4. Dokaz o legalnoj registraciji vašeg poslovanja u Republici Kosovo - delatnost: Radio Televizija. (Poslovni sertifikat. NVO)
5. Dokaz Poreske uprave Kosova (ne stariji od tri [3] meseca) kojim se dokazuje da kandidat nema obaveze prema državi Republici Kosovo.

6. Dokaz iz suda (ne stariji od tri [3] meseca) koji dokazuje da stečajni ili likvidacioni postupak nije u toku za poslovanje podnosioca zahteva.
7. Dokaz iz Osnovnog suda (ne stariji od tri [3] meseca) kojim se dokazuje da kandidat nije krivično gonjen.
8. Izjava da kandidat ne zauzima nijednu izabranu ili imenovanu javnu funkciju na nekoj visokoj službenoj funkciji.
9. Pisana izjava da kandidat nije učestvovao u visokim, rukovodećim/izvršnim strukturama bilo koje političke partije i/ili verske organizacije.
10. Tehnički Projekat.
11. Predloženi programski format i raspored za jednu (1) nedelju, uzimajući u obzir potražnju za tom uslugom.
12. Dokazi o finansijskoj stabilnosti, poreklu i obimu izvora finansiranja (dokaze moraju izdati relevantne institucije).
13. Plan poslovanja za naredne tri (3) godine u tabelarnom obliku, kao i narativni opis primenljivosti tog plana u vezi sa prihodima i troškovima uopšteno za razvoj poslovanja.
14. Predstavnik kompanije (poslovanja) ili NVO mora da pruži dokaz da je državljanin Republike Kosovo.
15. Nacrti ugovora o autorskim pravima.

2.Preporuke

1. Da se produži rok izdavanja licence;
2. Izvršiti obnovu licenci po principu ex officio;
3. Neki dokumenti potrebni za podnošenje zahteva za ovo ovlašćenje moraju biti overeni po principu pomoći organa uprave i postupanja po službenoj dužnosti ili na osnovu izjave pod zakletvom koju je dostavila stranka.
4. Taksa za odobrenje se plaća u slučaju odobrenja zahteva i donošenja odluke o odobrenju.
5. Razmotriti taksu za prijavu;

3. Obrazloženje preporuka

1. Da se produži rok izdavanja licence. Produženje roka za ovu licencu je važno zbog principa pravne sigurnosti za podnosioca zahteva, u smislu stabilnosti i trajanja. Dakle, u propisu treba postaviti objektivne i merljive kriterijume u pogledu trajanja licence. S obzirom da je dužina trajanja ovih ovlašćenja od značaja za stranku, treba razmotriti mogućnost trajanja ovih ovlašćenja. Tako nešto može biti utvrđeno pravilom NKM-a ili izmenom propisa, da bi se odredio duži rok važenja ovlašćenja, kako bi se strankama fleksibilnije i lakše pristupilo u vezi sa ovom vrstom dozvole.
2. Izvršiti obnavljanje licence po principu ex officio. U slučajevima kada nije moguće da se ova licenca izda bez određenog roka, obnavljanje licence se mora izvršiti po službenoj dužnosti, kroz neki postupak provere činjenica po službenoj dužnosti, a ne kroz novi upravni postupak za podnošenje zahteva. Ovo se može utvrditi podzakonskim aktom NKM-a. Tako nešto se može uraditi podzakonskim aktima, kako je to određeno članom 17.2 ZSDL.
3. Što se tiče odgovarajućih dokumenata koje stranka mora dostaviti, u slučaju prijave, neki od njih se mogu overiti po principu pravne pomoći između organa, kao i po principu odvijanja postupka po službenoj dužnosti ili putem izjava pod zakletvom. Ostala dokumenta su ostala da se podnesu na zahtev

NKM-a, pošto oni predstavljaju specifična dokumenta, u smislu potrebe da se identifikuju specifični aspekti, u vezi sa ovom licencom.

4. Što se tiče takse, NKM bi trebalo da se potruži da strankama omogući plaćanje početnog poreza, po okončanju postupka i nakon što se istima odobri zahtev. Ovo bi olakšalo administrativno opterećenje stranaka i primenio bi princip poznat iz ZOUP, za razvoj postupka bez finansijskih opterećenja za stranku.
5. Preispitati tarifu za prijavljivanje. ZSDL u članu 18 definiše proporcionalnu taksu, u meri u kojoj je to neophodno za pokrivanje troškova koje ima nadležni organ za administriranje dozvolom. Tako nešto se može uraditi podzakonskim aktima, kako je to određeno članom 17.2 ZSDL. Neophodno je takođe, odrediti da se ceo porez plaća tek nakon izdavanja licence, a ne u trenutku podnošenja zahteva.

3. DOZVOLA ZA PONUĐAČE MEDIJSKIH AUDIO I AUDIOVIZUELNIH USLUGA SA ZEMLJINSKIM EMITOVANJEM (LOKALNI RADIO I TV)

1. Pravni osnov za izdavanje dozvole/licence:

Ova licenca je zasnovana na Zakonu br. 04/L-44 za Nezavisnu komisiju za medije, dakle, u članovima 21-23. Zasnovan je takođe, na Uredbi za pružaoce audio i audiovizuelnih medijskih usluga (KPM-2021/01). Kao takav, pravni osnov za licenciranje ove delatnosti je u Zakonu o ZNKM.

1.2 Delatnost za koju se izdaje dozvola/licenca:

Svrha ovog postupka je da reguliše delatnost emitovanja audio i audiovizuelnih medijskih usluga u Republici Kosovo.

Procedura je neophodna jer se mora obaviti licenciranje pružalaca audio i audiovizuelnih medijskih usluga da bi se postigao cilj.

1.3 Vreme važenja dozvole/licence:

7 godina zar pružaoce audio medijskih usluga

10 godina zar pružaoce audiovizuelnih medijskih usluga

1.4. Plaćanje takse

Plaćanje za aplikaciju iznosi 100 eura;

Plaćanje za dobijanje dozvole:

Radio = 350.00 Eura

TV= 560.00 eura

1.5 Dokumenti potrebni za prijavu:

1. Organizaciona tabela (organogram) koja objašnjava dužnosti i odgovornosti svake jedinice predloženog audiovizuelnog medijskog servisa za prenos programa.
2. Dokaz o osposobljenosti stručnog kadra u relevantnim oblastima - Univerzitetska diploma za lice odgovorno za programska, tehnička i pravna pitanja
3. Dokaz o radnom iskustvu od najmanje tri (3) godine u relevantnim oblastima za lice odgovorno za programska, tehnička i pravna pitanja

4. Dokaz o legalnoj registraciji vašeg poslovanja u Republici Kosovo - delatnost: Radio Televizija. (Poslovni sertifikat. NVO)
5. Dokaz Poreske uprave Kosova (ne stariji od tri [3] meseca) kojim se dokazuje da kandidat nema obaveze prema državi Republici Kosovo.
6. Dokaz iz suda (ne stariji od tri [3] meseca) koji dokazuje da stečajni ili likvidacioni postupak nije u toku za poslovanje podnosioca zahteva.
7. Dokaz iz Osnovnog suda (ne stariji od tri [3] meseca kojim se dokazuje da kandidat nije krivično gonjen.
8. Izjava da kandidat ne zauzima nijednu izabranu ili imenovanu javnu funkciju na nekoj visokoj službenoj funkciji.
9. Pisana izjava da kandidat nije učestvovao u visokim, rukovodećim/izvršnim strukturama bilo koje političke partije i/ili verske organizacije.
10. Tehnički Projekat.
11. Predloženi programski format i raspored za jednu (1) nedelju, uzimajući u obzir potražnju za tom uslugom.
12. Dokazi o finansijskoj stabilnosti, poreklu i obimu izvora finansiranja (dokaze moraju izdati relevantne institucije.
13. Plan poslovanja za naredne tri (3) godine u tabelarnom obliku, kao i narativni opis primenljivosti tog plana u vezi sa prihodima i troškovima uopšteno za razvoj poslovanja.
14. Predstavnik kompanije (poslovanja) ili NVO mora da pruži dokaz da je državljanin Republike Kosovo.
15. Nacrti ugovora o autorskim pravima.

2.Preporuke

1. Da se produži rok izdavanja licence;
2. Izvršiti obnovu licenci po principu ex officio;
3. Neki dokumenti potrebni za podnošenje zahteva za ovo ovlašćenje moraju biti overeni po principu pomoći organa uprave i postupanja po službenoj dužnosti ili na osnovu izjave pod zakletvom koju je dostavila stranka.
4. Taksa za odobrenje se plaća u slučaju odobrenja zahteva i donošenja odluke o odobrenju.
5. Razmotriti taksu za prijavu;

3. Obrazloženje preporuka

1. Da se produži rok izdavanja licence. Produženje roka za ovu licencu je važno zbog principa pravne sigurnosti za podnosioca zahteva, u smislu stabilnosti i trajanja. Dakle, u propisu treba postaviti objektivne i merljive kriterijume u pogledu trajanja licence. S obzirom da je dužina trajanja ovih ovlašćenja od značaja za stranku, treba razmotriti mogućnost trajanja ovih ovlašćenja. Tako nešto može biti utvrđeno pravilom NKM-a ili izmenom propisa, da bi se odredio duži rok važenja ovlašćenja, kako bi se strankama fleksibilnije i lakše pristupilo u vezi sa ovom vrstom dozvole.
2. Izvršiti obnavljanje licence po principu ex officio. U slučajevima kada nije moguće da se ova licenca izda bez određenog roka, obnavljanje licence se mora izvršiti po službenoj dužnosti, kroz neki postupak provere činjenica po službenoj dužnosti, a ne kroz novi upravni postupak za podnošenje zahteva. Ovo se može utvrditi podzakonskim aktom NKM-a. Tako nešto se može uraditi podzakonskim aktima, kako je to određeno članom 17.2 ZSDL.

3. Što se tiče odgovarajućih dokumenata koje stranka mora dostaviti, u slučaju prijave, neki od njih se mogu overiti po principu pravne pomoći između organa, kao i po principu odvijanja postupka po službenoj dužnosti ili putem izjava pod zakletvom. Ostala dokumenta su ostala da se podnesu na zahtev NKM-a, pošto oni predstavljaju specifična dokumenta, u smislu potrebe da se identifikuju specifični aspekti, u vezi sa ovom licencom.
4. Što se tiče takse, NKM bi trebalo da se potruži da strankama omogući plaćanje početnog poreza, po okončanju postupka i nakon što se istima odobri zahtev. Ovo bi olakšalo administrativno opterećenje stranaka i primenio bi princip poznat iz ZOUP, za razvoj postupka bez finansijskih opterećenja za stranku.
5. Preispitati tarifu za prijavljivanje. ZSDL u članu 18 definiše proporcionalnu taksu, u meri u kojoj je to neophodno za pokrivanje troškova koje ima nadležni organ za administriranje dozvolom. Tako nešto se može uraditi podzakonskim aktima, kako je to određeno članom 17.2 ZSDL. Neophodno je takođe, odrediti da se ceo porez plaća tek nakon izdavanja licence, a ne u trenutku podnošenja zahteva.

4. LICENCA ZA PRUŽAOCE AUDIO I AUDIOVIZUELNIH MEDIJSKIH USLUGA SA ZEMLJANIM PRENOSOM (LICENCA ZA RADIO I TELEVIZIJU SA SLABIM SNAGAMA)

1. Pravni osnov za izdavanje dozvole/licence:

Ova licenca je zasnovana na Zakonu br. 04/L-44 za Nezavisnu komisiju za medije, dakle, u članovima 21-23. Zasnovan je takođe, na Uredbi za pružaoce audio i audiovizuelnih medijskih usluga (KPM-2021/01). Kao takav, pravni osnov za licenciranje ove delatnosti je u Zakonu o ZNKM.

1.2 Delatnost za koju se izdaje dozvola/licenca:

Svrha ovog postupka je da reguliše delatnost emitovanja audio i audiovizuelnih medijskih usluga u Republici Kosovo.

Procedura je neophodna jer se mora obaviti licenciranje pružalaca audio i audiovizuelnih medijskih usluga da bi se postigao cilj.

1.3 Vreme važenja dozvole/licence:

7 godina zar pružaoce audio medijskih usluga

10 godina zar pružaoce audiovizuelnih medijskih usluga

1.4. Plaćanje takse

Taksa za prijavu 100 eura.

Plaćanje za dobijanje dozvole:

Radio =140.00 Eura

TV =210.00Eura

1.5 Dokumenti potrebni za prijavu:

1. Organizaciona tabela (organogram) koja objašnjava dužnosti i odgovornosti svake jedinice predloženog audiovizuelnog medijskog servisa za prenos programa.

2. Dokaz o osposobljenosti stručnog kadra u relevantnim oblastima - Univerzitetska diploma za lice odgovorno za programska, tehnička i pravna pitanja
3. Dokaz o radnom iskustvu od najmanje tri (3) godine u relevantnim oblastima za lice odgovorno za programska, tehnička i pravna pitanja
4. Dokaz o legalnoj registraciji vašeg poslovanja u Republici Kosovo - delatnost: Radio Televizija. (Poslovni sertifikat. NVO)
5. Dokaz Poreske uprave Kosova (ne stariji od tri [3] meseca) kojim se dokazuje da kandidat nema obaveze prema državi Republici Kosovo.
6. Dokaz iz suda (ne stariji od tri [3] meseca) koji dokazuje da stečajni ili likvidacioni postupak nije u toku za poslovanje podnosioca zahteva.
7. Dokaz iz Osnovnog suda (ne stariji od tri [3] meseca kojim se dokazuje da kandidat nije krivično gonjen.
8. Izjava da kandidat ne zauzima nijednu izabranu ili imenovanu javnu funkciju na nekoj visokoj službenoj funkciji.
9. Pisana izjava da kandidat nije učestvovao u visokim, rukovodećim/izvršnim strukturama bilo koje političke partije i/ili verske organizacije.
10. Tehnički Projekat.
11. Predloženi programski format i raspored za jednu (1) nedelju, uzimajući u obzir potražnju za tom uslugom.
12. Dokazi o finansijskoj stabilnosti, poreklu i obimu izvora finansiranja (dokaze moraju izdati relevantne institucije.
13. Plan poslovanja za naredne tri (3) godine u tabelarnom obliku, kao i narativni opis primenljivosti tog plana u vezi sa prihodima i troškovima uopšteno za razvoj poslovanja.
14. Predstavnik kompanije (poslovanja) ili NVO mora da pruži dokaz da je državljanin Republike Kosovo.
15. Nacrti ugovora o autorskim pravima.

2.Preporuke

1. Da se produži rok izdavanja licence;
2. Izvršiti obnovu licenci po principu ex officio;
3. Neki dokumenti potrebni za podnošenje zahteva za ovo ovlašćenje moraju biti overeni po principu pomoći organa uprave i postupanja po službenoj dužnosti ili na osnovu izjave pod zakletvom koju je dostavila stranka.
4. Taksa za odobrenje se plaća u slučaju odobrenja zahteva i donošenja odluke o odobrenju.
5. Razmotriti taksu za prijavu;

3. Obrazloženje preporuka

1. Da se produži rok izdavanja licence. Produženje roka za ovu licencu je važno zbog principa pravne sigurnosti za podnosioca zahteva, u smislu stabilnosti i trajanja. Dakle, u propisu treba postaviti objektivne i merljive kriterijume u pogledu trajanja licence. S obzirom da je dužina trajanja ovih ovlašćenja od značaja za stranku, treba razmotriti mogućnost trajanja ovih ovlašćenja. Tako nešto može biti utvrđeno pravilom NKM-a ili izmenom propisa, da bi se odredio duži rok važenja ovlašćenja, kako bi se strankama fleksibilnije i lakše pristupilo u vezi sa ovom vrstom dozvole.

2. Izvršiti obnavljanje licence po principu ex officio. U slučajevima kada nije moguće da se ova licenca izda bez određenog roka, obnavljanje licence se mora izvršiti po službenoj dužnosti, kroz neki postupak provere činjenica po službenoj dužnosti, a ne kroz novi upravni postupak za podnošenje zahteva. Ovo se može utvrditi podzakonskim aktom NKM-a. Tako nešto se može uraditi podzakonskim aktima, kako je to određeno članom 17.2 ZSDL.
3. Što se tiče odgovarajućih dokumenata koje stranka mora dostaviti, u slučaju prijave, neki od njih se mogu overiti po principu pravne pomoći između organa, kao i po principu odvijanja postupka po službenoj dužnosti ili putem izjava pod zakletvom. Ostala dokumenta su ostala da se podnesu na zahtev NKM-a, pošto oni predstavljaju specifična dokumenta, u smislu potrebe da se identifikuju specifični aspekti, u vezi sa ovom licencom.
4. Što se tiče takse, NKM bi trebalo da se potruži da strankama omogući plaćanje početnog poreza, po okončanju postupka i nakon što se istima odobri zahtev. Ovo bi olakšalo administrativno opterećenje stranaka i primenilo bi princip poznat iz ZOUP, za razvoj postupka bez finansijskih opterećenja za stranku.
5. Preispitati tarifu za prijavljivanje. ZSDL u članu 18 definiše proporcionalnu taksu, u meri u kojoj je to neophodno za pokrivanje troškova koje ima nadležni organ za administriranje dozvolom. Tako nešto se može uraditi podzakonskim aktima, kako je to određeno članom 17.2 ZSDL. Neophodno je takođe, odrediti da se ceo porez plaća tek nakon izdavanja licence, a ne u trenutku podnošenja zahteva.

5. LICENCA ZA PONUĐAČE MEDIJSKIH AUDIO I AUDIOVIZUELNIH USLUGA PUTEM OPERATERA DISTRIBUCIJE (RADIO I TV)

1. Pravni osnov za izdavanje dozvole/licence:

Ova licenca je zasnovana na Zakonu br. 04/L-44 za Nezavisnu komisiju za medije, dakle, u članovima 21-23. Zasnovan je takođe, na Uredbi za pružaoce audio i audiovizuelnih medijskih usluga (KPM-2020/01). Kao takav, pravni osnov za licenciranje ove delatnosti je u Zakonu o ZNKM.

1.2 Delatnost za koju se izdaje dozvola/licenca:

Svrha ovog postupka je da reguliše delatnost emitovanja audio i audiovizuelnih medijskih usluga u Republici Kosovo.

Procedura je neophodna jer se mora obaviti licenciranje pružalaca audio i audiovizuelnih medijskih usluga da bi se postigao cilj.

1.3 Vreme važenja dozvole/licence:

7 godina zar pružaoce audio medijskih usluga

10 godina zar pružaoce audiovizuelnih medijskih usluga

1.4. Plaćanje takse

Taksa za prijavu 100 eura.

Plaćanje za dobijanje dozvole:

500.00 eura za TV

200.00 eura za Radio

1.5 Dokumenti potrebni za prijavu:

1. Organizaciona tabela (organogram) koja objašnjava dužnosti i odgovornosti svake jedinice predloženog audiovizuelnog medijskog servisa za prenos programa.
2. Dokaz o osposobljenosti stručnog kadra u relevantnim oblastima - Univerzitetska diploma za lice odgovorno za programska, tehnička i pravna pitanja
3. Dokaz o radnom iskustvu od najmanje tri (3) godine u relevantnim oblastima za lice odgovorno za programska, tehnička i pravna pitanja
4. Dokaz o legalnoj registraciji vašeg poslovanja u Republici Kosovo - delatnost: Radio Televizija. (Poslovni sertifikat. NVO)
5. Dokaz Poreske uprave Kosova (ne stariji od tri [3] meseca) kojim se dokazuje da kandidat nema obaveze prema državi Republici Kosovo.
6. Dokaz iz suda (ne stariji od tri [3] meseca) koji dokazuje da stečajni ili likvidacioni postupak nije u toku za poslovanje podnosioca zahteva.
7. Dokaz iz Osnovnog suda (ne stariji od tri [3] meseca kojim se dokazuje da kandidat nije krivično gonjen.
8. Izjava da kandidat ne zauzima nijednu izabranu ili imenovanu javnu funkciju na nekoj visokoj službenoj funkciji.
9. Pisana izjava da kandidat nije učestvovao u visokim, rukovodećim/izvršnim strukturama bilo koje političke partije i/ili verske organizacije.
10. Predloženi programski format i raspored za jednu (1) nedelju, uzimajući u obzir potražnju za tom uslugom.
11. Dokazi o finansijskoj stabilnosti, poreklu i obimu izvora finansiranja (dokaze moraju izdati relevantne institucije).
12. Dokaz o ekonomskoj performansi Podnosioca zahteva u vezi sa strukturom i izvorima finansiranja, uključujući mere likvidnosti, sposobnost upravljanja obavezama/dugom.
13. Plan poslovanja za naredne tri (3) godine u tabelarnom obliku, kao i narativni opis primenljivosti tog plana u vezi sa prihodima i troškovima uopšteno za razvoj poslovanja.
14. Predstavnik kompanije (poslovanja) ili NVO mora da pruži dokaz da je državljanin Republike Kosovo.
15. Dokazi od Distributera, licenciranog od strane NKM, koji obezbeđuje prostor na svojoj mreži, putem kojeg ćete pružati medijske audio i audio-vizuelne usluge.
16. Nacrti ugovora o autorskim pravima.

2.Preporuke

1. Da se produži rok izdavanja licence;
2. Izvršiti obnovu licenci po principu ex officio;
3. Neki dokumenti potrebni za podnošenje zahteva za ovo ovlašćenje moraju biti overeni po principu pomoći organa uprave i postupanja po službenoj dužnosti ili na osnovu izjave pod zakletvom koju je dostavila stranka.
4. Taksa za odobrenje se plaća u slučaju odobrenja zahteva i donošenja odluke o odobrenju.
5. Razmotriti taksu za prijavu;

3. Obrazloženje preporuka

1. Da se produži rok izdavanja licence. Produženje roka za ovu licencu je važno zbog principa pravne sigurnosti za podnosioca zahteva, u smislu stabilnosti i trajanja. Dakle, u propisu treba postaviti objektivne i merljive kriterijume u pogledu trajanja licence. S obzirom da je dužina trajanja ovih ovlašćenja od značaja za stranku, treba razmotriti mogućnost trajanja ovih ovlašćenja. Tako nešto može biti utvrđeno pravilom NKM-a ili izmenom propisa, da bi se odredio duži rok važenja ovlašćenja, kako bi se strankama fleksibilnije i lakše pristupilo u vezi sa ovom vrstom dozvole.
2. Izvršiti obnavljanje licence po principu ex officio. U slučajevima kada nije moguće da se ova licenca izda bez određenog roka, obnavljanje licence se mora izvršiti po službenoj dužnosti, kroz neki postupak provere činjenica po službenoj dužnosti, a ne kroz novi upravni postupak za podnošenje zahteva. Ovo se može utvrditi podzakonskim aktom NKM-a. Tako nešto se može uraditi podzakonskim aktima, kako je to određeno članom 17.2 ZSDL.
3. Što se tiče odgovarajućih dokumenata koje stranka mora dostaviti, u slučaju prijave, neki od njih se mogu overiti po principu pravne pomoći između organa, kao i po principu odvijanja postupka po službenoj dužnosti ili putem izjava pod zakletvom. Ostala dokumenta su ostala da se podnesu na zahtev NKM-a, pošto oni predstavljaju specifična dokumenta, u smislu potrebe da se identifikuju specifični aspekti, u vezi sa ovom licencom.
4. Što se tiče takse, NKM bi trebalo da se potruži da strankama omogući plaćanje početnog poreza, po okončanju postupka i nakon što se istima odobri zahtev. Ovo bi olakšalo administrativno opterećenje stranaka i primenilo bi princip poznat iz ZOUP, za razvoj postupka bez finansijskih opterećenja za stranku.
5. Preispitati tarifu za prijavljivanje. ZSDL u članu 18 definiše proporcionalnu taksu, u meri u kojoj je to neophodno za pokrivanje troškova koje ima nadležni organ za administriranje dozvolom. Tako nešto se može uraditi podzakonskim aktima, kako je to određeno članom 17.2 ZSDL. Neophodno je takođe, odrediti da se ceo porez plaća tek nakon izdavanja licence, a ne u trenutku podnošenja zahteva.

6. LICENCA ZA OPERATERE DISTRIBUCIJE MEDIJSKIH AUDIO I AUDIOVIZUELNIH USLUGA PREKO KABLOVSKIH, IPTV, OTT I SATELITSKIH MREŽA

1 Pravna osnova za izdavanje dozvole:

Ova licenca je zasnovana na Zakonu br. 04/L-44 za Nezavisnu komisiju za medije, dakle, u članovima 21-23. Takođe je zasnovana na članu 6 Pravilnika o pružaocima audio i audiovizuelnih medijskih usluga (MKM-2020/01) kao i na članovima: 1. 2. 3. i 4. priloga uredbe. Kao takav, pravni osnov za licenciranje ove delatnosti je u Zakonu o ZNKM.

1.2 Delatnost za koju se izdaje dozvola/licenca:

Svrha ovog postupka je da reguliše delatnost distribucije pružalaca audio i audiovizuelnih medijskih usluga u Republici Kosovo.

Procedura je neophodna jer je potrebno izvršiti licenciranje distributera kako bi se postigao cilj.

1.3 Vreme važenja dozvole/licence:

10 godina za operatere distribucije audio i audiovizuelnih usluga.

1.4. Taksa potrebna za plaćanje

Plaćanje (100 eura po prijavi)

Da bi se dobila licenca za operatera kablovske distribucije, IPTV:

Do 1.000 stanovnika 150.00 eura

Od 1.000 do 10.000 stanovnika 300,00 eura

Od 10.000 do 50.000 stanovnika 500 eura

Od 50.000 stanovnika - 100.000 stanovnika 1.150.000 eura

Od 100.000 do 200.000 stanovnika 5.000.00 eura

Preko 250.000 stanovnika 20.000.00 eura.

Operater distribucije - OTT 5.000.00 eura

Operater distribucije putem satelitskog prenosa 1.500.00 eura

1.5 Dokumenti potrebni za prijavu:

1. Organizaciona tabela (organogram) koja objašnjava dužnosti i odgovornosti svake jedinice predloženog audiovizuelnog medijskog servisa za prenos programa.
2. Dokaz o kvalifikacijama stručnog osoblja u odgovarajućim oblastima - Univerzitetska diploma za osobu odgovornu za tehnička i pravna pitanja.
3. Dokaz o legalnoj registraciji vašeg poslovanja u Republici Kosovo - delatnost: Radio Televizija. (Poslovni sertifikat. NVO)
4. Dokaz Poreske uprave Kosova (ne stariji od tri [3] meseca) kojim se dokazuje da kandidat nema obaveze prema državi Republici Kosovo.
5. Dokaz iz suda (ne stariji od tri [3] meseca) koji dokazuje da stečajni ili likvidacioni postupak nije u toku za poslovanje podnosioca zahteva.
6. Dokaz iz Osnovnog suda (ne stariji od tri [3] meseca kojim se dokazuje da kandidat nije krivično gonjen.
7. Izjava da kandidat ne zauzima nijednu izabranu ili imenovanu javnu funkciju na nekoj visokoj službenoj funkciji.
8. Pisana izjava da kandidat nije učestvovao u visokim, rukovodećim/izvršnim strukturama bilo koje političke partije i/ili verske organizacije.
9. Grafička karta (mapa mora biti odštampana u boji i formatu A3) koja prikazuje vašu distributivnu mrežu u svakoj opštini ili katastarskom području posebno.
10. Katalog kanala koji ćete ponuditi pretplatnicima preko operatera distribucije, sa detaljima o jezicima emitovanja, broju kanala i redosledu brojeva kanala za svaki TV program ili radio stanicu (npr. XX kanal 1, XY kanal 2 itd.).
11. Kopija vašeg ugovora koji ćete zaključiti sa pretplatnicima, u vezi usluge i uslova koje ćete pružiti preko distributivnog operatera.
12. Dokaz o finansijskoj stabilnosti, poreklu i stepenu izvora finansiranja (dokaze moraju izdati relevantne bankarske institucije);
13. Poslovni plan za naredne tri (3) godine u tabelarnom obliku, kao i narativni opis primenljivosti tog plana u odnosu na prihode i troškove uopšte za razvoj delatnosti.
14. Predstavnik kompanije (biznis) ili NVO mora da pruži dokaz da je državljanin Republike Kosovo.
15. Dostavite nacрте (overene) kopije ugovora o autorskim pravima za svaku audio i audiovizuelnu uslugu koja će se distribuirati na vašoj mreži, u skladu sa važećim zakonom u Republici Kosovo, radi zaštite autorskih prava

16. Dokaz od relevantne institucije (ARKEP) za dozvolu proširenja mreže za distribuciju audio i audio-vizuelnih medijskih usluga.
17. Dokaz da prijemnici omogućavaju sortiranje kanala prema korisničkim preferencijama.

2. Preporuke

1. Da se produži rok izdavanja licence;
2. Izvršiti obnovu licenci po principu ex officio;
3. Neki dokumenti potrebni za podnošenje zahteva za ovo ovlašćenje moraju biti overeni po principu pomoći organa uprave i postupanja po službenoj dužnosti ili na osnovu izjave pod zakletvom koju je dostavila stranka.
4. Taksa za odobrenje se plaća u slučaju odobrenja zahteva i donošenja odluke o odobrenju.
5. Razmotriti taksu za prijavu;

3. Obrazloženje preporuka

1. Da se produži rok izdavanja licence. Produženje roka za ovu licencu je važno zbog principa pravne sigurnosti za podnosioca zahteva, u smislu stabilnosti i trajanja. Dakle, u propisu treba postaviti objektivne i merljive kriterijume u pogledu trajanja licence. S obzirom da je dužina trajanja ovih ovlašćenja od značaja za stranku, treba razmotriti mogućnost trajanja ovih ovlašćenja. Tako nešto može biti utvrđeno pravilom NKM-a ili izmenom propisa, da bi se odredio duži rok važenja ovlašćenja, kako bi se strankama fleksibilnije i lakše pristupilo u vezi sa ovom vrstom dozvole.
2. Izvršiti obnavljanje licence po principu ex officio. U slučajevima kada nije moguće da se ova licenca izda bez određenog roka, obnavljanje licence se mora izvršiti po službenoj dužnosti, kroz neki postupak provere činjenica po službenoj dužnosti, a ne kroz novi upravni postupak za podnošenje zahteva. Ovo se može utvrditi podzakonskim aktom NKM-a. Tako nešto se može uraditi podzakonskim aktima, kako je to određeno članom 17.2 ZSDL.
3. Što se tiče odgovarajućih dokumenata koje stranka mora dostaviti, u slučaju prijave, neki od njih se mogu overiti po principu pravne pomoći između organa, kao i po principu odvijanja postupka po službenoj dužnosti ili putem izjava pod zakletvom. Ostala dokumenta su ostala da se podnesu na zahtev NKM-a, pošto oni predstavljaju specifična dokumenta, u smislu potrebe da se identifikuju specifični aspekti, u vezi sa ovom licencom.
4. Što se tiče takse, NKM bi trebalo da se potrudi da strankama omogući plaćanje početnog poreza, po okončanju postupka i nakon što se istima odobri zahtev. Ovo bi olakšalo administrativno opterećenje stranaka i primenilo bi princip poznat iz ZOUP, za razvoj postupka bez finansijskih opterećenja za stranku.
5. Preispitati tarifu za prijavljivanje. ZSDL u članu 18 definiše proporcionalnu taksu, u meri u kojoj je to neophodno za pokrivanje troškova koje ima nadležni organ za administriranje dozvolom. Tako nešto se može uraditi podzakonskim aktima, kako je to određeno članom 17.2 ZSDL. Neophodno je takođe, odrediti da se ceo porez plaća tek nakon izdavanja licence, a ne u trenutku podnošenja zahteva.