

**Republika e Kosovës**

**Republika Kosova-Republic of Kosovo**

Qeveria - Vlada - Government

*Ministria e Pushtetit Lokal*

*Ministarstvo Lokalne Samouprave*

*Ministry of Local Government*

*Prishtinë, 23 tetor* 2020

**DORACAK**

**PËR PËRGJEGJËSIT E KOMUNAVE QË DERIVOJNË NGA AKTET LIGJORE TË MIRATUARA NGA KUVENDI I REPUBLIKËS SË KOSOVËS DHE AKTET NËNLIGJORE TË MIRATUARA NGA QEVERIA E REPUBLIKËS SË KOSOVËS DHE MINISTRIT SEKTORIALE**

**Hyrje**

Me qëllim që komunat të kenë me të letë të identifikojnë përgjegjësit dhe obligimet e tyre që derivojnë nga aktet ligjore të miratuara nga Kuvendi i Republikës së Kosovës dhe aktet nënligjore të miratuara nga Qeveria e Republikës së Kosovës dhe Ministrit Sektoriale, Ministria e Pushtetit Lokal, për çdo vit harton DORACAK-un për përgjegjësit e komunave që derivojnë nga aktet ligjore të miratuara nga Kuvendi i Republikës së Kosovës dhe aktet nënligjore të miratuara nga Qeveria e Republikës së Kosovës dhe Ministrit sektoriale.

Ministria e Pushtetit Lokal, përgjatë vitit 2020, ka identifikuar se nga njëmbëdhjetë (11) akte, ligjore të miratuara dhe të publikuara në Gazetën zyrtare (Lista e Ligjeve) deri me tani nga Kuvendi i Republikës së Kosovës, tre (3) akte bien në fusha për të cilat edhe komunat kanë përgjegjësi. Ndërsa për sa i përket akteve nënligjore të miratuara dhe të publikuara në Gazetën zyrtare (Lista e Akteve nënligjore të Qeverisë dhe Ministrive), prej tetëdhjetë e gjashtë (86) akteve të miratuara deri me tani tridhjetë e një (31), akte nënligjore të miratuara nga Qeveria e Republikës së Kosovës dhe Ministrit sektoriale, bien në fusha për të cilat edhe komunat kanë përgjegjësi.



|  |  |
| --- | --- |
| Ligji për Zyrtarët Publikë | **Nr. 06/L 114** |
| Data e nënshkrimit |  |
| Data e publikimit në gazetën zyrtare |  |
| Data e Udhëzuesit në Doracak |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Institucioni përkatës | Ministria e Punëve të Brendshme |

**Neni 1**

**Qëllimi**

1. Ky ligj ka për qëllim krijimin e bazës ligjore për punësim të zyrtarëve publikë në institucionet e Republikës së Kosovës, të bazuar në merita, integritet moral, paanësi dhe qëndrueshmëri.

**Neni 2**

**Fusha e zbatimit**

1. Me këtë ligj rregullohet marrëdhënia juridike ndërmjet shtetit dhe zyrtarëve publikë.

2. Zyrtarë publikë janë:

2.1. nëpunësi i Shërbimit Civil (në tekstin në vijim: nëpunësi civil);

2.2. nëpunësi i Shërbimit Publik;

2.3. nëpunësi i Kabinetit; dhe

2.4. nëpunësi administrativ dhe mbështetës.

3. Nëpunës civil - është zyrtari publik në kuadër të Shërbimit Civil, i cili ushtron detyrën në

një pozitë, duke filluar nga zyrtari profesional deri në pozitën e sekretarit të përgjithshëm në

administratën e Presidentit, në administratën e Kuvendit, në Zyrën e Kryeministrit, në ministri, në agjenci ekzekutive, në agjenci dhe në një degë lokale të tyre, në administratën e institucioneve

të sistemit të drejtësisë, në institucion të pavarur, në agjenci të pavarur, në administratën

komunale dhe çdo nëpunës i përcaktuar drejtpërdrejt me ligj të veçantë.

4. Nëpunës i Shërbimit Publik - është personeli i nivelit të lartë drejtues, drejtues, profesional

dhe i shërbimeve të brendshme në administratën e shërbimeve publike, pjesë e administratës

shtetërore apo në administratën e shërbimeve publike, pjesë e një komune të cilët ofrojnë

shërbime publike të drejtëpërdrejta për qytetarët në fushën e arsimit, shëndetësisë, kulturës,

artit si dhe shërbime tjera të ngjashme publike.

5. Nëpunës i Kabinetit - është zyrtari publik, që ushtron detyrën në Kabinetin e Presidentit, të Kryetarit të Kuvendit, të Kryetarit të Gjykatës Kushtetuese, të Kryeministrit, të

Zëvendëskryeministrit, të Ministrit ose të titullarit të një institucioni të pavarur kushtetues dhe

të Kryetarit të Komunës. Statusin e nëpunësit të Kabinetit e kanë edhe nëpunësit të cilët

ushtrojnë detyrat për nën kryetarin e Kuvendit të Kosovës dhe për grupin parlamentar.

6. Nëpunës administrativo-teknik - dhe mbështetës është zyrtari publik, që kryen veprimtari

ndihmëse, të mirëmbajtjes, ruajtjes, vozitjes, si dhe veprimtari të tjera të ngjashme në

institucionet e administratës publike.

**Neni 9**

**Përfaqësimi i komuniteteve**

Në institucionet publike qendrore, minimum 10% e vendeve të punës në të gjitha kategoritë e zyrtarëve publikë duhet të plotësohen nga pjesëtarët e komuniteteve, të cilat nuk janë shumicë në Kosovë dhe që përmbushin kriteret e pranimit, ndërsa në nivelin komunal, plotësimi i numrit të vendeve të punës për pjesëtarët e komuniteteve bëhet në pajtim me përqindjen e popullatës në atë komunë.

**Neni 22**

**Të drejtat politike**

1. Zyrtari publik ka të drejtë të marrë pjesë në aktivitete politike vetëm jashtë orarit zyrtar të

punës dhe jashtë ambienteve të institucioneve publike.

2. Nëpunësi i Shërbimit Publik dhe nëpunësi administrativ dhe mbështetës mund të jenë anëtarë të partive politike dhe anëtarë të organeve drejtuese të një partie politike, me përjashtim të nëpunësit të shërbimit publik të nivelit të lartë drejtues, të cilët mund të jene anëtarë të partive politike, por nuk mund të jenë anëtarë të organeve drejtuese (qendrore dhe komunale) të një partie politike.

3. Nëpunësit civilë, me përjashtim të nëpunësve të kategorisë së lartë drejtuese, mund të jenë anëtarë të partive politike, por nuk mund të jenë anëtarë të organeve drejtuese (qendrore dhe komunale) të një partie politike.

4. Zyrtari publik ka të drejtën të kandidojë dhe të zgjidhet në zgjedhjet për Kuvendin e Republikës së Kosovë apo për organet komunale, përveç kur përcaktohet ndryshe me ligj.

5. Zyrtarët publikë, të cilët kandidojnë për zgjedhjet qendrore ose lokale, duhet të pezullojnë

vendin e punës shtatë (7) ditë para periudhës së hapjes zyrtare të fushatës. Pezullimi përfundon

pesë (5) ditë pas mbylljes zyrtare të fushatës.

6. Në rast të zgjedhjes në Kuvendin e Republikës së Kosovës, zyrtari publik, i cili pranon mandatin, pezullon marrëdhënien e punës prej datës së certifikimit të zgjedhjes së kandidatit deri në përfundim të mandatit përkatës, në pozitë ekuivalente.

7. Në rast të zgjedhjes në organet komunale, nëpunësi civil i komunës, ku ai punon dhe i cili pranon mandatin, pezullon marrëdhënien e punës prej datës së certifikimit të zgjedhjes së kandidatit deri në përfundim të mandatit përkatës.

8. Pas përfundimit të mandatit të zgjedhur, zyrtarit publik i garantohet marrëdhënia e punës në

institucionin ku ka qenë në marrëdhënie pune, në pajtim me përgatitjen profesionale të tij/saj.

9. Nëpunësit e kabinetit të kryetarëve të komunave nuk mund të jenë në të njëjtën kohë anëtarë

të kuvendeve komunale përkatëse.

**Neni 65**

**Punëdhënësi dhe përfaqësuesi i tij**

Përveç kur parashikohet ndryshe me ligj, punëdhënësi për nëpunësit e Shërbimit Publik në administratat e shërbimeve publike, e cila është organizuar si njësi, në kompetencë të administratës shtetërore është ministria përgjegjëse për atë shërbim, ndërsa për nëpunësit e Shërbimit Publik të administratës së Shërbimit Publik në komunë është vetë komuna. Punëdhënës për nëpunësin e shërbimit publik për administratat e shërbimeve publike kur kjo organizohet si institucion i shërbimit publik është vetë institucioni.

 

|  |  |
| --- | --- |
| Ligji mbi ndarjen buxhetor per buxhetin e Republikës së Kosovës per vitin 2020 | Nr. 07/L-001 |
| Data e nënshkrimit | 15.03.2020 |
| Data e publikimit në gazetën zyrtare | 19.03.2020 |
| Data e Udhëzuesit në Doracak |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Institucioni përkatës | Ministira e Financave |

**Neni 1**

**Qëllimi**

Qëllimi i këtij ligji është përcaktimi i ndarjeve të buxhetit të Republikës së Kosovës për vitin 2020.

**Neni 6**

**Ndarjet buxhetore komunale**

1. Pavarësisht nga neni 5 i këtij ligji, ndarjet buxhetore në tabelën 4.1.,që janë të bazuara në të hyrat vetanake komunale, autorizohen për shpenzim vetëm pasi të hyrat e tilla depozitohen në Fondin e Kosovës dhe regjistrohen me kohë në SIMFK.

2. Në rastet kur gjatë vitit fiskal, shuma e të hyrave vetanake të një komune, që janë depozituar në Fondin e Kosovës dhe regjistruar në SIMFK, kalojnë shumat e të hyrave të ndara në tabelën 4.1. të asaj komune, Thesari i Kosovës i raporton këto mjete si bilance në dispozicion të komunave përkatëse. Këto bilance janë në dispozicion për të financuar edhe projekte të reja ose ekzistuese në vitin aktual ose vitet vijuese të aprovuara në përputhje me procedurat e

përcaktuara në LMFPP.

3. Të hyrat vetanake komunale nga arsimi regjistrohen veçmas dhe të hyrat e tilla autorizohen dhe shfrytëzohen nga komuna vetëm për qëllime të arsimit.

4. Të hyrat vetanake nga bashkëpagesat e kujdesit primar shëndetësor regjistrohen veçmas dhe të hyrat e tilla autorizohen dhe shfrytëzohen nga komuna vetëm për qëllimet e kujdesit primar shëndetësor.

5. Të hyrat që sipas autorizimit ligjor mblidhen nga organizatat buxhetore të nivelit qendror si gjobat e trafikut, gjobat e gjykatave, e tjerë, alokohen për shpenzim në komunat përkatëse çdo tremujor.

6. Rezerva në buxhetet komunale, me vendim të Ministrit mund të bartet tek kategoria e pagave dhe shtesave, në varësi nga hyrja në fuqi e Ligjit Nr. 06/ L-111 për Pagat në Sektorin Publik. Në rast të situatës kur kjo nuk është e nevojshme, rezerva e tillë buxhetore me vendim të Ministrit bartet te kategoria e shpenzimeve kapitale, sipas kërkesës dhe vendimit të Komunës. Këto lëvizje të buxhetit nuk janë subjekt i kufizimeve të transfereve të përfshira në nenin 30

të LMFPP-së apo të nenit 15 të këtij ligji.

**Neni 9**

**Ndarja dhe ri ndarja e fondeve të bartura si dhe obligimet e pakryera**

**financiare nga viti paraprak**

4. Bilancet e pashpenzuara të të hyrave vetanake të komunave nga viti fiskal 2019 dhe nga vitet paraprake, të depozituara në Fondin e Kosovës dhe të regjistruara në SIMFK si ndarje buxhetore për një komunë, ndahen për vitin fiskal 2020 sipas autorizimeve të LMFPP-së dhe aprovuar me vendim të Kuvendit të Komunës.

5. Bilancet e pashpenzuara nga Fondi Zhvillimor i Mirëbesimit nga viti fiskal 2019 dhe vitet paraprake, të depozituara në Fondin e Kosovës dhe të regjistruara në SIMFK si ndarje buxhetore për një komunë me kërkesë të Kryetarit të Komunës përkatëse duke mos ndryshuar shumat dhe projektet, ndahen për vitin fiskal 2020. Këto mjete do të regjistrohen në SIMFK, si bilance të pashpenzuara dhe do të njoftohen komunat nga Ministri.

**Neni 11**

**Ndarjet buxhetore të tjera**

2. Të gjitha paratë publike të mbledhura nga mallrat e importuara nga bizneset e regjistruara në Mitrovicën Veriore, Zubin Potok, Leposaviq apo Zveçan, të cilat janë të destinuara për konsum në këto komuna, të dokumentuara përmes dokumenteve përkatëse në momentin e hyrjes në Kosovë përmes pikave doganore në Jarinjë (pika 1) ose Bërnjak (pika 31), duhet të dërgohen në Fondin e Kosovës duke u identifikuar dhe regjistruar në SIMFK, dhe ndahen për FZHM-në i krijuar nga përfaqësuesi special i Bashkimit Evropian në Kosovë në bankë komerciale të licencuar nga Banka Qendrore e Kosovës.

3. Bilancet e pashpenzuara nga vitet paraprake në Fondin Zhvillimor të Mirëbesimit ndahen për vitin fiskal 2020 dhe transferohen tek komunat përfituese pas miratimit të projekteve specifike, duke përjashtuar kategorinë e shpenzimeve të pagave dhe shtesave, nga ana e Bordit Menaxhues të këtij Fondi. Pavarësisht dispozitave të përcaktuara në nenin 30 të LMFPP-së, mjetet e buxhetuara në Thesar për Fondin Zhvillimor të Mirëbesimit për vitin 2020, transferohen në komunat përfituese nga Ministri, bazuar në miratimin e projekteve specifike nga ana e Bordit Menaxhues të këtij Fondi, duke përjashtuar kategorinë e shpenzimeve të pagave dhe shtesave, dhe ndryshimet reflektohen në tabelat përkatëse.

**Neni 12**

**Limitet në zotime dhe shpenzime**

2. Pavarësisht paragrafit 1. të këtij neni, me kusht që numri total i lejuar i të punësuarve dhe shuma e lejuar e buxhetit në kuadër të organizatës nuk ndryshon, numri i të punësuarve dhe ndarjet buxhetore nëpër nën-programe në tabelat 3.1, 3.1.A. dhe 4.1. mund të përshtaten me vendim të Ministrit me arsyetim përkatës nga organizata buxhetore. Në rastin e organizatave buxhetore të nivelit lokal nevojitet paraprakisht edhe vendimi i Kuvendit Komunal. Të gjitha ndryshimet e aprovuara në lidhje me stafin i dorëzohen Ministrit për azhurnimin e tabelave 3.1., 3.1.A., dhe 4.1

3. Në përjashtim të nenit 1, në rastin e riorganizimit të organizatës buxhetore si rezultat i strukturës së re qeveritare, numri i të punësuarve në organizata buxhetore në tabelën 3.1. mund të përshtatet me vendim të Ministrit, pas një arsyetimi nga njësia përgjegjëse e burimeve njerëzore dhe aprovuar nga ZKAja e organizatës buxhetore, me kusht që numri total i lejuar i të punësuarve në nivel të buxhetit të mos tejkalohet. Në rastin e organizatave buxhetore të nivelit lokal nevojitet paraprakisht edhe vendimi i Kuvendit Komunal. Të gjitha ndryshimet e aprovuara në lidhje me stafin i dorëzohen Ministrit për azhurnimin e tabelave 3.1., 3.1.A., dhe 4.1.

**Neni 14**

**Shpenzimet e paparashikuara dhe rezervat**

3. Fondet e ndara për Ministrinë e Arsimit, Shkencës, Teknologjisë, dhe Inovacionit tek nën-programet: “Administrata Qendrore” dhe nën-programi: “Investimet Kapitale në Arsimin Parauniverzitar (burimi i Financimit Huamarrja projekti Reforma në Arsim, Komponenta 1.3.)” transferohen në komunat përkatëse pas nxjerrjes së vendimit të Ministrit të Arsimit, Shkencës, Teknologjisë dhe Inovacionit. Vendimet e tilla aprovohen nga Ministri dhe reflektohen në tabelat përkatëse. Ky transfer realizohet në përputhje me kriteret e arritura nga komunat e përcaktuara nga Ministria e Arsimit, Shkencës, Teknologjisë dhe Inovacionit bazuar në marrëveshjen e mirëkuptimit të nënshkruar nga Ministri i Arsimit, Shkencës, Teknologjisë dhe Inovacionit dhe Kryetari i Komunës përkatëse. Transferet e tilla nuk janë subjekt i kufizimeve të transfereve të përfshira në nenin 30 të LMFPP-së apo të nenit 15 të këtij ligji.

4. Fondet nga huamarrja për shëndetësi lidhur me “Skemën e pagesës për kapitacion sipas performancës”, të buxhetuara në Ministrinë e Shëndetësisë për vitin 2020, këto fonde mund të transferohen nga Ministria e Shëndetësisë në komuna në përputhje me Marrëveshjet e Performancës të nënshkruara nga Ministri i Shëndetësisë dhe Kryetari i komunës përkatëse gjatë vitit 2019. Transferet e tilla nuk janë subjekt i kufizimeve të transfereve të përfshira në nenin 30 të LMFPP-së apo të nenit 15 të këtij ligji.

5. Fondet e ndara për Ministrinë e Administrimit të Pushtetit Lokal për projektin: “Bashkëfinancim me donatorë për skemën e granteve bazuar në performancë komunale”, rialokohen në projekte kapitale pas aprovimit të Qeverisë në përputhje me marrëveshjen e mirëkuptimit të nënshkruar në mes të Ministrit të Administrimit të Pushtetit Lokal, Kryetarit të komunës përkatëse dhe donatorit. Kufizimet e parapara në paragrafët 1, 2, 3 dhe 5 të nenit 16 të këtij ligji nuk vlejnë për këtë paragraf.

**Neni 15**

**Transferi i shumave të ndara buxhetore**

6. Transferi i ndarjeve buxhetore brenda kategorisë së pagave dhe shtesave mund të bëhet në mes të nën-programeve të së njëjtës organizatë buxhetore me aprovim nga Ministri. Për transferet e tilla të komunave nevojitet aprovim paraprak nga Kuvendi Komunal. Transferet e tilla nuk janë subjekt i kufizimeve të transfereve buxhetore të cilido paragraf apo nën-paragraf që kufizon transferet e tilla.

**Neni 16**

**Ndryshimet në shumat e ndara për projektet kapitale në kuadër të nënprogrameve**

8.5 çdo projekt i ri kapital që shtohet në tabelën 4.2., atëherë kërkohet aprovimi paraprak nga Kuvendi Komunal.

10. Ndryshimet në shumat e ndara buxhetore për projektet ekzistuese apo zëvendësimin e projekteve kapitale të komunave,të prezantuara në tabelën 4.2., duke përfshirë edhe të hyrat vetanake të bartura, si dhe të regjistruara në SIMFK, duhet të aprovohen paraprakisht nga Kuvendi Komunal, kurse në rastin e Fondit Zhvillimor të Mirëbesimit ndryshimet në shumat e ndara buxhetore duhet të aprovohen nga Bordi i FZHM-së. Ndryshimet e bëra të parapara me këtë nen regjistrohen në SIMFK nga Ministri.

**Neni 17**

**Ekzekutimi i buxhetit**

6. Çdo organizatë buxhetore e nivelit qendror që financon ose bashkëfinancon projekte të nivelit lokal mbi financimin e rregullt komunal, duhet të zbatojë kritere të qarta, të drejta dhe transparente, kritere të cilat paraprakisht aprovohen nga Qeveria. Organizata buxhetore qendrore dhe komuna përfituese nënshkruajnë marrëveshje bashkëpunimi që rregullon obligimet e dy palëve rreth procesit të prokurimit, realizimit dhe mbikëqyrjes së projektit, shlyerjes së obligimeve, përfundimit dhe pranimit teknik të projektit, si dhe regjistrimit të asetit.

**Neni 25**

**Skadimi i Buxhetit të Republikës së Kosovës**

Të gjitha ndarjet buxhetore për vitin fiskal 2020 skadojnë në mesnatën e 31 dhjetorit 2020, me përjashtim të ndarjeve buxhetore të pashpenzuara nga të hyrat vetanake të komunave apo të ndonjë organizatë tjetër buxhetore të lejuara me këtë ligj, të cilat barten në vitin vijues.



|  |  |
| --- | --- |
| Ligji për Parandalimin dhe Luftimin e Pandemisë Covid-19 në Territorin e Republikës së Kosovës | **Nr. 07/L-006** |
| Data e nënshkrimit | 14.08.2020 |
| Data e publikimit në gazetën zyrtare | 25.08.2020 |
| Data e Udhëzuesit në Doracak |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Institucioni përkatës | Ministria e Shendetësisë |

**Neni 9**

**Njoftimi dhe raportimi për COVID-19**

6. IKSHPK ka për detyrim që të raportoj në komunikim zyrtar raste pozitive me COVID-19 me

institucionet tjera të nivelit qendror dhe lokal. Lista e rasteve të testuara dhe të diagnostifikuar

çdo 24 orë i dërgohet komunave dhe organizatave punonjëse ku ushtron veprimtarinë personi

i dyshuar apo pozitiv me COVID-19, si dhe rastet e shëruara.

**Neni 15**

**Bashkëpunimi me nivelin komunal**

1. Ministria e Shëndetësisë dhe IKSHK obligohen të informojnë, rregullisht nivelin komunal

për masat parandaluese dhe situatën me pandeminë COVID-19.

2. Çdo Komunë e Republikës së Kosovës informohet me strategjinë, masat parandaluese të miratuara nga IKSHPK dhe MSH, si dhe për personat e testuar, raste negative dhe pozitive, rastet e dyshuara, rastet e kontaktit dhe personat e shëruar në territorin e komunës të përcaktuara sipas ligjit për vetëqeverisje lokale.

3. Niveli lokal është i obliguar të zbatojë strategjinë, masat për parandalim, menaxhim dhe kontroll të pandemisë COVID-19 si dhe të mbështes nivelin qendrorë, institucionet shëndetësore dhe punonjësit shëndetësorë për zbatimin e masave për parandalimin dhe luftimin të COVID-19.

4. Qeveria e Kosovës me vendim themelon Komitetin për koordinimin dhe vlerësimin e

situatës me pandeminë COVID-19 dhe obligon që të themeloj komunat nen komitete komunale me qëllim të parandalimit dhe luftimit të pandemisë.

5. Qeveria e Kosovës obligohet që të mbështesë komunat me masat mbrojtëse dhe mjete financiare në betejën kundër pandemisë COVID-19.

6. Bazuar në strategjinë, protokollet e miratuara për parandalim, menaxhim dhe kontroll të pandemisë COVID-19, komunat e Kosovës janë të obliguara që të përgatisin plan-veprimin për

identifikimin dhe trajtim të pacientëve me COVID-19 , duke siguruar medikamentet dhe bazën

materiale të nevojshme.

**Neni 19**

**Masat e sigurisë për mbrojtjen të qytetarëve nga COVID-19**

9. Organet komunale shëndetësore kanë për detyrë që Ministrisë së Shëndetësisë t’i dërgojnë

raportet lidhur me zbatimin e këtij ligji dhe të dispozitave të miratuara në bazë të tij, si dhe

të dhënat lidhur me shfaqjen dhe me masat e ndërmarra për parandalimin, menaxhimin dhe

kontrollin e pandemisë COVID-19.

10. Komuna ka për detyrë që të dërgoj raportet e punës dhe të dhënat lidhur me masat e ndërmarra për parandalimin, menaxhimin dhe kontrollin e sëmundjeve ngjitëse Inspektoratit Shëndetësor dhe Sanitar të Kosovës.

**Neni 23**

**Organet kompetente për shqiptimin e masave ndëshkimore**

1. Masat ndëshkimore të përcaktuara me këtë ligj shqiptohen nga Policia e Kosovës, Inspektorati shëndetësor, inspektorati farmaceutik, inspektorati sanitar dhe inspektoratet komunale



|  |  |
| --- | --- |
| [Udhëzim Administrativ (MASH) Nr.119/2020 për zhvillim profesional të mësimdhënësve me bazë në shkollë](javascript:__doPostBack('ctl00$MainContent$rAktet$ctl00$lblAn','')) | **Nr.119/2020** |
| Data e nënshkrimit | 07.10.2020 |
| Data e publikimit në gazetën zyrtare | 09.10.2020 |
| Data e Udhëzuesit në Doracak | 23.10.2020 |

|  |  |
| --- | --- |
| Institucioni përkatës | Ministria Arsimit dhe Shkrenës |
| Baza ligjore | [Ligji Nr. 03/L-068 për Arsimin në Komunat e Republikës së Kosovës](https://gzk.rks-gov.net/ActDetail.aspx?ActID=2543)  [Ligji Nr. 04/L-032 për Arsimin Parauniversitar në Republikën e Kosovës](https://gzk.rks-gov.net/ActDetail.aspx?ActID=2770) |

**Neni 1**

**Qëllimi**

Ky Udhëzim Administrativ, përcakton dhe rregullon zhvillimin profesional të mësimdhënësve në bazë në shkollë (më tutje ZHPMBSH), procedurat e brendshme dhe të jashtme për identifikimin e nevojave, zbatimin e aktiviteteve, mbikëqyrjen, monitorimin, certifikimin dhe vlerësimin e mësimdhënësve ZHPMBSH.

**Neni 2**

**Fushëveprimi**

Ky Udhëzim Administrativ, zbatohet në tërë sektorin parauniversitar në Republikën e Kosovës.



|  |  |
| --- | --- |
| [Udhëzim Administrativ (MAE) Nr.07/2020 për kushtet e përgjithshme për analizën e kosto përfitimit në lidhje me masat për promovimin e efiçiencës së energjisë në ngrohje dhe ftohje](javascript:__doPostBack('ctl00$MainContent$rAktet$ctl00$lblAn','')) | **Nr.07/2020** |
| Data e nënshkrimit | 05.10.2020 |
| Data e publikimit në gazetën zyrtare | 07.10.2020 |
| Data e Udhëzuesit në Doracak | 23.10.2020 |

|  |  |
| --- | --- |
| Institucioni përkatës | Ministria e Ambientit dhe Ekonomisë |
| Baza ligjore | [Ligji Nr. 06/L-079 për Efiçiencë të Energjisë](https://gzk.rks-gov.net/ActDetail.aspx?ActID=18216) |

**Neni 1**

**Qëllimi**

Ky Udhëzim Administrativ përcakton kushtet e përgjithshme për analizën e kosto-përfitimit në lidhje me masat për promovimin e efiçencës së energjisë në ngrohje dhe ftohje.

**Neni 2**

**Fushëveprimi**

Ky Udhëzim Administrativ zbatohet nga të gjitha autoritetet publike, ndërmarrjet e energjisë termike dhe sektori privat, përfshirë ofruesit e shërbimeve përkitazi për analizën e kosto-përfitimit, siç përcaktohet [Ligjin Nr. 06/L-079 për Efiçiencë të Energjisë](https://gzk.rks-gov.net/ActDetail.aspx?ActID=18216) dhe legjislacionin në fuqi.



|  |  |
| --- | --- |
| [Rregullore Nr. 21/2020 për procedurën e vlerësimit të rezultateve në punë të nëpunësve civil dhe nëpunësve të shërbimeve publike](javascript:__doPostBack('ctl00$MainContent$rAktet$ctl00$lblAn','')) | **Nr.21/2020** |
| Data e nënshkrimit | 21.09.2020 |
| Data e publikimit në gazetën zyrtare | 06.10.2020 |
| Data e Udhëzuesit në Doracak | 23.10.2020 |

|  |  |
| --- | --- |
| Institucioni përkatës | Qeveria e Republikës së Kosovës |
| Baza ligjore | [Ligji Nr. 06/l-114 për zyrtarët publikë (Aktgjykimi Nr. ko203/19, Gjykata Kushtetuese)](javascript:__doPostBack('ctl00$MainContent$rAktet$ctl00$lblAn','')) |

**Neni 1**

**Qëllimi**

Kjo rregullore përcakton rregullat, kriteret, metodologjinë dhe procedurat për vlerësimin e rezultateve në punë të nëpunësve civil dhe nëpunësvetë shërbimeve publike.

**Neni 2**

**Fushëveprimi**

1.Kjo rregullore zbatohet për pozitat e nëpunësve civil dhe nëpunësve të shërbimeve publike të kategorisë profesionale, kategorisë të nivelit të mesëm dhe të ulët drejtues në institucionet e administratës shtetërore dhe institucionet tjera shtetërore.

2.Kjo rregullore nuk zbatohet për: Këshillin Gjyqësor të Kosovës, Këshillin Prokurorial të Kosovës, Gjykatën Kushtetuese, Institucionin e Avokatit të Popullit, Auditorin e Përgjithshëm të Kosovës, Komisionin Qendror të Zgjedhjeve, Bankën Qendrore të Kosovës, Komisionin e Pavarur të Medjave.



|  |  |
| --- | --- |
| [Udhëzim Administrativ (MPL) Nr. 03/2020 për transparencë në komunave](javascript:__doPostBack('ctl00$MainContent$rAktet$ctl00$lblAn','')) | **Nr.03/2020** |
| Data e nënshkrimit | 25.09.2020 |
| Data e publikimit në gazetën zyrtare | 06.10.2020 |
| Data e Udhëzuesit në Doracak | 23.10.2020 |

|  |  |
| --- | --- |
| Institucioni përkatës | Ministria e Pushtetit Lokal |
| Baza ligjore | [Ligji Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale](https://gzk.rks-gov.net/ActDetail.aspx?ActID=2530) |

**Neni 1**

**Qëllimi**

Qëllimi i këtij Udhëzimi Administrativ është fuqizimi i transparencës së organeve të komunës, përmes publikimit dhe informimit real të akteve normative, vendimeve dhe dokumenteve të nxjerra nga organet e komunës, që janë në interes të qytetarëve dhe grupeve tjera të interesit si dhe rritja e pjesëmarrjes së qytetarëve në proceset vendimmarrëse.

**Neni 2**

**Fushëveprimi**

Ky Udhëzim Administrativ zbatohet dhe obligon organet e komunës që vendimet, aktivitet dhe dokumentet, të bëhen transparente dhe të qasshme për publikun, sipas afateve të caktuara ligjore me përjashtim të dokumenteve konfidenciale si dhe zbatimin e mekanizmave për përfshirjen e qytetarëve në proceset vendimmarrëse.



|  |  |
| --- | --- |
| [Udhëzim Administrativ (MPL) Nr. 04/2020 për sekretaritë e kuvendeve të komunave](javascript:__doPostBack('ctl00$MainContent$rAktet$ctl00$lblAn','')) | **Nr.04/2020** |
| Data e nënshkrimit | 30.09.2020 |
| Data e publikimit në gazetën zyrtare | 06.10.2020 |
| Data e Udhëzuesit në Doracak | 23.10.2020 |

|  |  |
| --- | --- |
| Institucioni përkatës | Ministria e Pushtetit Lokal |
| Baza ligjore | [Ligji Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale](https://gzk.rks-gov.net/ActDetail.aspx?ActID=2530) |

**Neni 1**

**Qëllimi**

Qëllimi i këtij Udhëzimi Administrativ është rregullimi i sekretarive të kuvendit të komunave në Republikën e Kosovës.

**Neni 2**

**Fushëveprimi**

Dispozitat e këtij Udhëzimi Administrativ zbatohen nga kryetari i komunës dhe kryesuesi i kuvendit të komunës.



|  |  |
| --- | --- |
| [Udhëzim Administrativ (MPL) Nr.02/2020 për procedurën e emërimit të nënkryetarëve në komuna](javascript:__doPostBack('ctl00$MainContent$rAktet$ctl00$lblAn','')) | **Nr.02/2020** |
| Data e nënshkrimit | 21.09.2020 |
| Data e publikimit në gazetën zyrtare | 01.10.2020 |
| Data e Udhëzuesit në Doracak | 23.10.2020 |

|  |  |
| --- | --- |
| Institucioni përkatës | Ministria e Pushtetit Lokal |
| Baza ligjore | [Ligji Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale](https://gzk.rks-gov.net/ActDetail.aspx?ActID=2530) |

**Neni 1**

**Qëllimi**

Qëllimi i këtij Udhëzimi Administrativ është rregullimi i procedurës së emërimit, përgjegjësive dhe shkarkimit të nënkryetareve të komunave.

**Neni 2**

**Fushëveprimi**

Dispozitat e këtij Udhëzimi Administrativ zbatohen nga kryetari i komunës nënkryetari i komunës dhe kryesuesi i kuvendit të komunës.



|  |  |
| --- | --- |
| Rregullore (QRK) Nr.20/2020 për strukturat përgjegjëse të monitorimit, kontrollit dhe procedurat për gjoba dhe ankesa të ndërmarrjeve sociale | **Nr.20/2020** |
| Data e nënshkrimit | 09.09.2020 |
| Data e publikimit në gazetën zyrtare | 18.09.2020 |
| Data e Udhëzuesit në Doracak | 23.10.2020 |

|  |  |
| --- | --- |
| Institucioni përkatës | Qeveria e Republikës së Kosovës |
| Baza ligjore | [Ligji Nr. 06/L-022 për Ndërmarrjet Sociale](https://gzk.rks-gov.net/ActDetail.aspx?ActID=18187) |

**Neni 1**

**Qëllimi**

Kjo Rregullore përcaktonstrukturat përgjegjëse të monitorimit dhe kontrollit, sanksionet, procedurat e gjobave, ankesave dhe paraqitjes së kërkesës duke përfshirë: mënyrën e evidencës për kundërvajtje, mekanizmin e inkasimit të gjobave, afatetdhe çështje të tjera lidhur me kundërvajtjen.

**Neni 2**

**Fushëveprimi**

Kjo Rregullore zbatohet për institucionet e nivelit qendror dhe lokal të cilët kanë përgjegjësi dhe janë mandatuar nga Qeveria e Republikës së Kosovës për zbatimin e Ligjit për Ndërmarrjet Sociale, Ligjit për Kundërvajtjet, Ligjit për Shoqëritë Tregtare, Ligjit për Lirinë e Asociimit në Organizatat Joqeveritare, Ligjit për Kooperativat e Bujqve dhe legjislacion tjetër relevant në fuqi lidhur me subjektet që fitojnë statusin e Ndërmarrjes Sociale.



|  |  |
| --- | --- |
| Rregullore (QRK) Nr. 19/2020 për procedurat e marrjes, refuzimit dhe humbjes sëstatusit të ndërmarrjes sociale si dhe përbërja e komisionit | **Nr.19/2020** |
| Data e nënshkrimit | 09.09.2020 |
| Data e publikimit në gazetën zyrtare | 18.09.2020 |
| Data e Udhëzuesit në Doracak | 23.10.2020 |

|  |  |
| --- | --- |
| Institucioni përkatës | Qeveria e Republikës së Kosovës |
| Baza ligjore | [Ligji Nr. 06/L-022 për Ndërmarrjet Sociale](https://gzk.rks-gov.net/ActDetail.aspx?ActID=18187) |

**Neni 1**

**Qëllimi**

Kjo Rregullore rregullon procedurën, kushtet dhe kriteret që duhen plotësuar,subjektet juridike për marrjen e statusit të Ndërmarrjes Sociale dhe organizimin, përbërjen dhe funksionet e komisioneve të cilët vendosin për njohjen, refuzimin, humbjen e statusit, vlerësimin e pasurisë së mbetur dhe shqyrtimin e ankesave për ndërmarrjet sociale.

**Neni 2**

**Fushëveprimi**

1. Kjo Rregullore zbatohet për institucionet e nivelit qendror dhe lokal të cilët kanë përgjegjësi dhe janë mandatuar nga Qeveria e Republikës së Kosovës për zbatimin e Ligjit për Ndërmarrjet Sociale, Ligjit për Shoqëritë Tregtare, Ligjit për Lirinë e Asocimit në Organizatat Joqeveritare, Ligjit për Kooperativat e Bujqve dhe legjislacion tjetër relevant në fuqi lidhur me subjektet që marrin statusin e Ndërmarrjes Sociale.

2. Dispozitat e kësaj Rregulloreje zbatohen ndaj personit juridik që parashtron kërkesë për marrjen e statusit të Ndërmarrjes Sociale.



|  |  |
| --- | --- |
| Rregullore (QRK) Nr.17/2020 për procedurat e regjistrimit të ndërmarrjeve sociale | **Nr.17/2020** |
| Data e nënshkrimit | 09.09.2020 |
| Data e publikimit në gazetën zyrtare | 18.09.2020 |
| Data e Udhëzuesit në Doracak | 23.10.2020 |

|  |  |
| --- | --- |
| Institucioni përkatës | Qeveria e Republikës së Kosovës |
| Baza ligjore | [Ligji Nr. 06/L-022 për Ndërmarrjet Sociale](https://gzk.rks-gov.net/ActDetail.aspx?ActID=18187) |

**Neni 1**

**Qëllimi**

Kjo Rregullore përcaktonprocedurën, kushtet dhe kriteret që duhet plotësuar subjektet juridike për t’u regjistruar në ndonjërën nga format ligjore për të ushtruar veprimtarinë si ndërmarrje sociale.

**Neni 2**

**Fushëveprimi**

1. Kjo Rregullore zbatohet për institucionet e nivelit qendor dhe lokal të cilët kanë përgjegjësi dhe janë mandatuar nga Qeveria e Kosovës për zbatimin e Ligjit për NdërmarrjetSociale, Ligjit për Lirinë e Asociimit në Organizata Jo Qeveritare, Ligjit për Shoqëritë Tregtare, Ligjit për Kooperativat e Bujqëve dhe legjislacion tjetër relevant në fuqi lidhur me subjektet që fitojn statusin e Ndërmarrjes Sociale.

2. Dispozitat e kësaj Rregulloreje zbatohen ndaj subjekteve që parashtrojnë kërkesë për regjistrim si person juridik dhe synojnë të marrin dhe ushtrojnë statusin e Ndërmarrjes Sociale në ndonjërën nga format e organizimit të personave juridik që ka përcaktuar Ligji për Ndërmarrjet Sociale.



|  |  |
| --- | --- |
| [Udhëzim Administrativ( MASH) Nr.85/2020 për kalendarin e vitit shkollor 2020/2021](javascript:__doPostBack('ctl00$MainContent$rAktet$ctl00$lblAn','')) | **Nr.85/2020** |
| Data e nënshkrimit |  |
| Data e publikimit në gazetën zyrtare | 17.09.2020 |
| Data e Udhëzuesit në Doracak | 23.10.2020 |

|  |  |
| --- | --- |
| Institucioni përkatës | Ministria e Arsimit dhe Shkencës |
| Baza ligjore |  |

**Neni 1**

**Qëllimi**

Ky Udhëzim Administrative, ka për qëllim të përcaktojë fillimin dhe marimin e vitit shkollor, respektivisht vitit mësimor, sipas niveleve, pushimit dimëror, pushimit pranveror, festave publike për nxensit e shkollave fillore, klasave profesionale, shkollave të mesme të ulta, shkollave të mesme të larta, institucioneve parashkollore dhe qendrat burimore për mësim dhe këshillim.



|  |  |
| --- | --- |
| Udhëzim Administrativ (MPB) Nr. 05/2020 për kriteret dhe procedurate fitimit të shtetësisë së Republikës së Kosovës | **Nr.05/2020** |
| Data e nënshkrimit | 04.09.2020 |
| Data e publikimit në gazetën zyrtare | 08.09.2020 |
| Data e Udhëzuesit në Doracak | 23.10.2020 |

|  |  |
| --- | --- |
| Institucioni përkatës | Ministria e Punëve të Brendshme |
| Baza ligjore | [Ligji Nr. 04/L-215 për Shtetësinë e Kosovës](https://gzk.rks-gov.net/ActDetail.aspx?ActID=8873) |

**Neni 1**

**Qëllimi**

Qëllimi i këtij Udhëzimi Administrativ është përcaktimi i kritereve dhe procedurave si dhe mënyra e fitimit të shtetësisë së Republikës së Kosovës.

**Neni 2**

**Fushëveprimi**

Dispozitat e këtij Udhëzimi Administrativ janë të detyrueshme për të gjithë zyrtarët përgjegjës në DSHAM/DSH/ZGJC, si dhe për të gjithë personat të cilët parashtrojnë kërkesë për fitimi të shtetësisë së Republikës së Kosovës.



|  |  |
| --- | --- |
| Rregullore (QRK) Nr. 16/2020 për pranimin dhe karrierën në shërbimin civil të Republikës së Kosovës | **Nr.16/2020** |
| Data e nënshkrimit | 21.08.2020 |
| Data e publikimit në gazetën zyrtare | 27.08.2020 |
| Data e Udhëzuesit në Doracak | 23.10.2020 |

|  |  |
| --- | --- |
| Institucioni përkatës | Qeveria e Republikës së Kosovës |
| Baza ligjore | [Ligji Nr. 06/L-114 për Zyrtarët Publikë (Aktgjykimi Nr. ko203/19, Gjykata Kushtetuese)](javascript:__doPostBack('ctl00$MainContent$rAktet$ctl00$lblAn','')) |

**Neni 1**

**Qëllimi**

Kjo rregullore, ka për qëllim ndërtimin e një sistemi të qëndrueshëm dhe profesional për pranimin dhe avancimin në karierë të nëpunësve civilë në pajtim me parimet themelore të Shërbimit Civil të përcaktuara në Ligjin nr. 06/L-114 për Zyrtarët Publikë ( nëtekstin në vijim LZP).

**Neni 2**

**Fushëveprimi**

1. Kjo rregullore zbatohet për të gjithë shërbimin civil në Republikën e Kosovës, ajo përcakton procedurat për pranimin, lëvizjen brenda kategorisë dhe ngritjen në detyrë(avancimin) të nëpunësit civil.2. Kjorregullore nuk zbatohet për: Kshillin Gjyqësor të Kosovës, Këshillin Prokurorial të Kosovës, Gjykatën Kushtetuese, Institucionin e Avokatit të Popullit, Auditorin e Përgjithshëm të Kosovës, Komisionin Qendror të Zgjedhjeve, Bankën Qendrore të Kosovës, Komisionin e Pavarur të Medjave.



|  |  |
| --- | --- |
| Rregullore Nr.15/2020 për pranimin, vlerësimin dhe disiplinën e nëpunësve të lartë drejtues | **Nr.15/2020** |
| Data e nënshkrimit | 21.08.2020 |
| Data e publikimit në gazetën zyrtare | 27.08.2020 |
| Data e Udhëzuesit në Doracak | 23.10.2020 |

|  |  |
| --- | --- |
| Institucioni përkatës | Qeveria e Republikës së Kosovës |
| Baza ligjore | [Ligji Nr. 06/L-114 për Zyrtarët Publikë (Aktgjykimi Nr. ko203/19, Gjykata Kushtetuese)](javascript:__doPostBack('ctl00$MainContent$rAktet$ctl00$lblAn','')) |

**Neni 1**

**Qëllimi**

1. Kjo Rregullore përcakton rregullat, kriteret dhe procedurat për pranimin, emërimin, vlerësimin e rezultateve të punës dhe disiplinën për pozitat e kategorisë së lartë drejtuese në institucionet e administratës shtetërore dhe institucionet tjera shtetërore. 2. Me këtë rregullore gjithashtu përcaktohen, rregullat për funksionimin dhe vendimmarrjen e komisioneve, kriteret dhe procedurën për përzgjedhjen e anëtarëve të komisioneve dhe pagesën e anëtarëve të komisioneve.

**Neni 2**

**Fushëveprimi**

1.Kjo Rregullore zbatohet për të gjitha pozitat e kategorisë së lartë drejtuese siç janë të përcaktuara në Rregulloren për klasifikimin e vendeve të punës, në institucionet e administratës shtetërore dhe institucionet tjera shtetërore.

2.Perjashtimisht nga paragrafi 1 i këtij Neni të kësaj Rregullore, kjo Rregullore nuk zbatohet për pozitat e kategorisë së lartë drejtuese në: Kshillin Gjyqësor të Kosovës, Këshillin Prokurorial të Kosovës, Gjykatën Kushtetuese, Institucionin e Avokatit të Popullit, Auditorin e Përgjithshëm të Kosovës, Komisionin Qendror të Zgjedhjeve, Bankën Qendrore të Kosovës dhe Komisionin e Pavarur të Medjave.



|  |  |
| --- | --- |
| Rregullore (QRK) Nr.14/2020 për transferimin e nëpunësve civilë | **Nr.14/2020** |
| Data e nënshkrimit | 21.08.2020 |
| Data e publikimit në gazetën zyrtare | 27.08.2020 |
| Data e Udhëzuesit në Doracak | 23.10.2020 |

|  |  |
| --- | --- |
| Institucioni përkatës | Qeveria e Republikës së Kosovës |
| Baza ligjore | [Ligji Nr. 06/L-114 për Zyrtarët Publikë (Aktgjykimi Nr. ko203/19, Gjykata Kushtetuese)](javascript:__doPostBack('ctl00$MainContent$rAktet$ctl00$lblAn','')) |

**Neni 1**

**Qëllimi**

Kjo Rregullore përcakton rregullat dhe procedurat për transferimin e përkohshëm, përhershëm dhe transferimin nërast mbylljes apo ristrukturimit.

**Neni 2**

**Fushëveprimi**

1. Dispozitat e kësaj Rregullore zbatohen në të gjitha institucionet e administratës shtetëroredhe institucione tjera shtetërore me rastin e transferimit të nëpunësve civilë.

2.Perjashtimisht nga paragrafi 1 i këtij Neni të kësaj Rregullore, kjo Rregullorenuk zbatohet për: Kshillin Gjyqësor të Kosovës, Këshillin Prokurorial të Kosovës, Gjykatën Kushtetuese, Institucionin e Avokatit të Popullit, Auditorin e Përgjithshëm të Kosovës, Komisionin Qendror të Zgjedhjeve, Bankën Qendrore të Kosovës dhe Komisionin e Pavarur të Medjave.



|  |  |
| --- | --- |
| Rregullore (QRK) Nr. 13/2020 për lirimin dhe pensionimin e parakohshëm nga shërbimi civil | **Nr.13/2020** |
| Data e nënshkrimit | 21.08.2020 |
| Data e publikimit në gazetën zyrtare | 27.08.2020 |
| Data e Udhëzuesit në Doracak | 23.10.2020 |

|  |  |
| --- | --- |
| Institucioni përkatës | Qeveria e Republikës së Kosovës |
| Baza ligjore | [Ligji Nr. 06/L-114 për Zyrtarët Publikë (Aktgjykimi Nr. ko203/19, Gjykata Kushtetuese)](javascript:__doPostBack('ctl00$MainContent$rAktet$ctl00$lblAn','')) |

**Neni 1**

**Qëllimi**

Kjo Rregullore përcakton rregullat dhe procedurat për lirimin dhe pensionimin e parakohshëm në shërbimin civil.

**Neni 2**

**Fushëveprimi**

1.Kjo Rregullore zbatohet për të gjitha kategoritë e nëpunësve civil në institucionet e administratës shtetërore dhe institucionin tjetër shtetëror. 2.Përjashtimisht nga paragrafi 1 i këtij neni të kësaj rregulloreje, kjo rregullore nuk zbatohet për:Këshillin Gjyqësor të Kosovës, Këshillin Prokurorial të Kosovës, Gjykatën Kushtetuese, Institucionin e Avokatit të Popullit, Auditorin e Përgjithshëm të Kosovës, Komisionin Qendror të Zgjedhjeve, Bankën Qendrore të Kosovës dhe Komisionin e Pavarur të Mediave.



|  |  |
| --- | --- |
| Rregullore (QRK) Nr.12/2020 për orarin e punës dhe pushimet e zyrtarëve publikë | **Nr.12/2020** |
| Data e nënshkrimit | 21.08.2020 |
| Data e publikimit në gazetën zyrtare | 27.08.2020 |
| Data e Udhëzuesit në Doracak | 23.10.2020 |

|  |  |
| --- | --- |
| Institucioni përkatës | Qeveria e Republikës së Kosovës |
| Baza ligjore | [Ligji Nr. 06/L-114 për Zyrtarët Publikë (Aktgjykimi Nr. ko203/19, Gjykata Kushtetuese)](javascript:__doPostBack('ctl00$MainContent$rAktet$ctl00$lblAn','')) |

**Neni 1**

**Qëllimi**

1. Kjo Rregullore përcakton rregullat për:

1.1. kriteret dhe kushtet e orarit të punës,dhe

1.2. pushimet dhe procedurat për shfrytëzimin e pushimeve.

**Neni 2**

**Fushëveprimi**

1. Dispozitat e kësaj Rregullore zbatohen për të gjithë zyrtarët publik në Institucionet e Republikës së Kosovës.

2.Perjashtimisht nga paragrafi 1 i këtij Neni të kësaj Rregullore, kjo Rregullorenuk zbatohet për: Kshillin Gjyqësor të Kosovës, Këshillin Prokurorial të Kosovës, Gjykatën Kushtetuese, Institucionin e Avokatit të Popullit, Auditorin e Përgjithshëm të Kosovës, Komisionin Qendror të Zgjedhjeve, Bankën Qendrore të Kosovës dhe Komisionin e Pavarur të Medjave.



|  |  |
| --- | --- |
| Rregullore (QRK) Nr. 11/2020 për disiplinën dhe ankesat e zyrtarëve publikë | **Nr.11/2020** |
| Data e nënshkrimit | 21.08.2020 |
| Data e publikimit në gazetën zyrtare | 27.08.2020 |
| Data e Udhëzuesit në Doracak | 23.10.2020 |

|  |  |
| --- | --- |
| Institucioni përkatës | Qeveria e Republikës së Kosovës |
| Baza ligjore | [Ligji Nr. 06/L-114 për Zyrtarët Publikë (Aktgjykimi Nr. ko203/19, Gjykata Kushtetuese)](javascript:__doPostBack('ctl00$MainContent$rAktet$ctl00$lblAn','')) |

**Neni 1**

**Qëllimi**

Kjo Rregullore përcakton, procedurat dhe masat disiplinore për nëpunësit civil, themelimin, përbërjen dhe përzgjedhjen e anëtarëve të komisionit disiplinor, si dhe ankesat e nëpunësve civil me rastin e shqiptimit të masave disiplinore, në pajtimme Ligjin Nr.06/L-114 për Zyrtarët Publikë(në tekstin nëvijim : Ligji).

**Neni 2**

**Fushëveprimi**

1. Dispozitat e kësaj Rregullore, zbatohen në të gjitha institucionet e Republikës së Kosovës ku janë në marrëdhënie pune nëpunës civil.

2. Dispozitat e kësaj Rregullore,zbatohen edhe për nëpunësit e shërbimit publik dhe nëpunësit administrativ dhe mbështetës përveç, kur përcaktohen ndryshe me Ligj dhe me ketëRregullore.

3. Dispozitat e kësaj Rregullore nuk vlejnë përKshillin Gjyqësor të Kosovës, Këshillin Prokurorial të Kosovës, Gjykatën Kushtetuese, Institucionin e Avokatit të Popullit, Auditorin e përgjithshëm të Kosovës, Komisionin Qendror të Zgjedhjeve, Bankën Qendrore të Kosovës dhe Komisionin e Pavarur të Medjave.nëpunësite kabineteve.



|  |  |
| --- | --- |
| Rregullore (QRK) Nr.10/2020 për deklarimin e statusit të zyrtarëve publikë | **Nr.10/2020** |
| Data e nënshkrimit | 21.08.2020 |
| Data e publikimit në gazetën zyrtare | 27.08.2020 |
| Data e Udhëzuesit në Doracak | 23.10.2020 |

|  |  |
| --- | --- |
| Institucioni përkatës | Qeveria e Republikës së Kosovës |
| Baza ligjore | [Ligji Nr. 06/L-114 për Zyrtarët Publikë (Aktgjykimi Nr. ko203/19, Gjykata Kushtetuese)](javascript:__doPostBack('ctl00$MainContent$rAktet$ctl00$lblAn','')) |

**Neni 1**

**Qëllimi**

Kjo rregullore ka për qëllim përcaktimin e rregullave dhe procedurave për zyrtarët e institucioneve publiketë Republikëssë Kosovës, të cilëve ju ndryshon statusi i marrëdhënies së punës sipas Ligjit Nr.06/L-114 për ZyrtarëtPublikë (nëtekstinnëvijimLigji).

**Neni 2**

**Fushëveprimi**

1.Kjo Rregullore zbatohet nga të gjitha institucionet publike të cilët kanë të punësuar zyrtar publikë. 2.Perjashtimisht nga paragrafi 1 ikëtij Neni tëkësaj Rregullore, kjo Rregullore nuk zbatohet për: Kshillin Gjyqësor të Kosovës, Këshillin Prokurorial të Kosovës, Gjykatën Kushtetuese, Institucionin e Avokatit të Popullit, Auditorin e përgjithshëm të Kosovës, Komisionin Qendror të Zgjedhjeve, Bankën Qendrore të Kosovës dhe Komisionin e Pavarur të Medjave.



|  |  |
| --- | --- |
| Rregullore (MPB) Nr. 01/2020 për përmbajtjen, administrimin dhe përdorimin e dosjes së personelit dhe sistemit informativ të menaxhimit të burimeve njerëzore | **Nr.01/2020** |
| Data e nënshkrimit | 11.08.2020 |
| Data e publikimit në gazetën zyrtare | 19.08.2020 |
| Data e Udhëzuesit në Doracak | 23.10.2020 |

|  |  |
| --- | --- |
| Institucioni përkatës | Ministria e Puëve të Brendëshme |
| Baza ligjore | [Ligji Nr. 06/L-114 për Zyrtarët Publikë (Aktgjykimi Nr. KO 203/19, Gjykata Kushtetuese)](javascript:__doPostBack('ctl00$MainContent$rAktet$ctl00$lblAn','')) |

**Neni 1**

**Qëllimi**

Kjo Rregullore përcakton përmbajtjen, administrimin dhe përdorimin e dosjes së personelit dhe Sistemit Informativ të Menaxhimit të Burimeve Njerëzore (mëtutje’SIMBNJ).

**Neni 2**

**Fusha e veprimit**

1. Dispozitat e kësaj rregulloreje zbatohen në të gjitha institucionet e Republikës së Kosovës.

2.Perjashtimisht nga paragrafi 1 i këtij Neni të kësaj Rregullore, kjo Rregullore nuk zbatohet për: Kshillin Gjyqësor të Kosovës, Këshillin Prokurorial të Kosovës, Gjykatën Kushtetuese, Institucionin e Avokatit të Popullit, Auditorin e Përgjithshëm të Kosovës, Komisionin Qendror të Zgjedhjeve, Bankën Qendrore të Kosovës dhe Komisionin e Pavarur të Mediave.



|  |  |
| --- | --- |
| Rregullore (MPB) Nr. 02/2020 për planifikimin e personelit | **Nr.02/2020** |
| Data e nënshkrimit | 11.08.2020 |
| Data e publikimit në gazetën zyrtare | 19.08.2020 |
| Data e Udhëzuesit në Doracak | 23.10.2020 |

|  |  |
| --- | --- |
| Institucioni përkatës | Ministria e Puëve të Brendëshme |
| Baza ligjore | [Ligji Nr. 06/L-114 për Zyrtarët Publikë (Aktgjykimi Nr. KO 203/19, Gjykata Kushtetuese)](javascript:__doPostBack('ctl00$MainContent$rAktet$ctl00$lblAn','')) |

**Neni 1**

**Qëllimi**

1. Kjo Rregullore përcakton procedurat e hollësishme për planifikimin e personelit, miratimin e planeve, përmbajtjen e planeve dhe publikimin e tyre, si dhe përgjegjësitë e institucioneve. 2.Planifikimi i personelit bëhet me qëllim që të sigurohet personel adekuat, me njohuri, aftësi dhe cilësi të nevojshme dhe të domosdoshme për funksionimin e vazhdueshëm të institucionit dhe ofrimin e shërbimeve me cilësi të lartë.

**Neni 2**

**Fusha e veprimit**

1. Dispozitat e kësaj rregulloreje zbatohen në të gjitha institucionet e Republikës së Kosovës. 2.Perjashtimisht nga paragrafi 1 i këtij Neni të kësaj Rregullore, kjo Rregullore nuk zbatohet për: Kshillin Gjyqësor të Kosovës, Këshillin Prokurorial të Kosovës, Gjykatën Kushtetuese, Institucionin e Avokatit të Popullit, Auditorin e Përgjithshëm të Kosovës, Komisionin Qendror të Zgjedhjeve, Bankën Qendrore të Kosovës dhe Komisionin e Pavarur të Medjave.



|  |  |
| --- | --- |
| Udhëzim Administrativ (MEA) Nr.04/2020 për potencialin e efiçiencës së energjisë në ngrohje dhe ftohje | **Nr.04/2020** |
| Data e nënshkrimit |  |
| Data e publikimit në gazetën zyrtare | 14.08.2020 |
| Data e Udhëzuesit në Doracak | 23.10.2020 |

|  |  |
| --- | --- |
| Institucioni përkatës | Ministria e Ekonomisë dhe Ambientit |
| Baza ligjore |  |

**Neni 1**

**Qëllim**

Ky Udhëzim Administrativ përcakton vlerësimin gjithëpërfshirës të potencialit tëefiçiencëssë energjisënë ngrohje dhe ftohje.

**Neni 2**

**Fushëveprimi**

Ky Udhëzim Administrativ zbatohet nga të gjitha autoritetet publike dhe sektori privat, përfshirë ofruesit e shërbimevelidhur me efiçiencëne energjisë në ngrohje dhe ftohje.



|  |  |
| --- | --- |
| Rregullore (QRK) Nr. 09/2020 për përcaktimin e procedurave të dhënies në shfrytëzim dhe këmbimin e pronës së paluajtshme të komunës | **Nr.09/2020** |
| Data e nënshkrimit | 30.07.2020 |
| Data e publikimit në gazetën zyrtare | 01.08.2020 |
| Data e Udhëzuesit në Doracak | 23.10.2020 |

|  |  |
| --- | --- |
| Institucioni përkatës | Qeveria e Republikës së Kosovës |
| Baza ligjore | [Ligji Nr. 06/L-092 për Dhënien në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës](javascript:__doPostBack('ctl00$MainContent$rAktet$ctl00$lblAn','')) |

**Neni 1**

**Qëllimi**

Kjo Rregullore ka për qëllim të përcaktojë procedurat dhe kriteret e dhënies në shfrytëzim dhe këmbimit të pronës së paluajtshme të komunës për interes publik, si dhe bartjen në pronësi të komunës, të pronave të paluajtshme të cilat administrohen nga institucionet qendrore.

**Neni 2**

**Fushëveprimi**

Dispozitat e kësaj Rregullore zbatohen nga institucionet qendrore, organet e komunave, personat fizik dhe juridik.



|  |  |
| --- | --- |
| [Udhëzim Administrativ (MEA) Nr.01/2020 për menaxhimin e mbeturinave që përmbajnë azbest](javascript:__doPostBack('ctl00$MainContent$rAktet$ctl00$lblAn','')) | **Nr.01/2020** |
| Data e nënshkrimit |  |
| Data e publikimit në gazetën zyrtare | 07.08.2020 |
| Data e Udhëzuesit në Doracak | 23.10.2020 |

|  |  |
| --- | --- |
| Institucioni përkatës | Ministria e Ekonomisë dhe Ambientit |
| Baza ligjore | [Ligji Nr. 04/L-060 për Mbeturina - shtojca](javascript:__doPostBack('ctl00$MainContent$rAktet$ctl00$lblAn','')) |

**Neni 1**

**Qëllimi**

1. Me këtë Udhëzim Administrativ përcaktohen masat e nevojshme për menaxhimin e parandalimit dhe reduktimit të ndikimit negativ nga meturinat që përmbajnë asbest.

2. Ky Udhëzim Administrativ për menaxhimin e meturinave që përmbajnë asbest është pjesërisht në përputhje me Direktiven e Këshillit (Council Diretive) 87/217/EEC të datës 19 Mars 1987 në parandalimin dhe reduktimin e ndotjes së mjedisit me asbest.

**Neni 2**

**Fushëveprimi**

Dispozitat e kërij Udhëzimi Administrativ janë të obligushme për të gjithë personat që mirren me menaxhimin e mbeturinave që përmbajn asbest duke përfshirë mbledhjen, paketimin grumbullimin, maganizimin, transportin, përpunimin, trajtimin dhe deponimin e meturinave që përmbajnë asbest.



|  |  |
| --- | --- |
| Rregullore Nr. 01 / 2020 për sistemin e menaxhimit të performancës komunale dhe skemës së grantit për performancë komunale | **Nr.01/2020** |
| Data e nënshkrimit |  |
| Data e publikimit në gazetën zyrtare | 04.08.2020 |
| Data e Udhëzuesit në Doracak | 23.10.2020 |

|  |  |
| --- | --- |
| Institucioni përkatës | Ministria e Pushtetit Lokal |
| Baza ligjore | [Ligji Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale](javascript:__doPostBack('ctl00$MainContent$rAktet$ctl00$lblAn','')) |

**Neni 1**

**Qëllimi**

1.1. Qellimi i kësaj Rregullore është përcaktimi i parimeve, rregullave, procedurave dhe standardeve për sistemin e përformancës së komunave dhe funksionimit të skemës së grandit për përformancën komunale.

1.2. Me këtë rregullore përcaktohet:

1.2.1. Ngritja dhe funksionimi i sistemit të menaxhimit të përformacës komunale;

1.2.2. Hapat për planifikim, koordinim, raportim, verifikim dhe publikim të rezultateve të përofrmacës komunale;

1.2.3. Strukturat përgjegjëse në nivel lokal dhe qendror për menaxhimin e sistetmit të përformancës komunale;

1.2.4. Udhzimet referuse në dokumentet profesionale të sistemit të menacxhimit të përformancës komunale;

1.2.5. Përmbajtja e sistemit të cilësisë dhe për procesin e verifikimit të të dhënave të përformancës komunale;

1.2.6. Zhvillimi dhe funksionimi i skemës së grandit të përformancës komunale;

1.2.7. Përcaktimi i procedurave për ndryshimin e SPMK-ës.

**Neni 2**

**Fushëveprimi**

Kjo Rregullore është e aplikushme për matjen e përformancës së komunave në ushtrimin e kompetencave vetanake sipas Sistemit të Menaxhimit të Përformancës Komunale, që zbatohet nga institucionet nivelit lokal dhe mistira përgjegjëse për vetqeverisje lokale, si dhe për funksionimin e skemës së Grandit për Përformancë Komunale.



|  |  |
| --- | --- |
| Udhëzimi Administrativ (MBPZHR) –Nr. 03/2020 për pagesat direkte nё bujqёsi për vitin 2020 | **Nr.03/2020** |
| Data e nënshkrimit | 17.07.2020 |
| Data e publikimit në gazetën zyrtare | 20.07.2020 |
| Data e Udhëzuesit në Doracak | 23.10.2020 |

|  |  |
| --- | --- |
| Institucioni përkatës | Ministria e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Zhvillimit Rural |
| Baza ligjore |  |

**Neni 1**

**Qëllimi**

Me këtë Udhëzim Administrativ përcaktohen rregullat, kriteret e pranueshmërisë dhe procedurat e përkrahjes për fermeret aplikues dhe zbatimin e pagesave direkte në bujqësi për vitin 2020.

**Neni 2**

**Fushëveprimi**

Dispozitat e këtij udhëzimi administrativ janë të detyrueshme për Agjencinë për Zhvillimin e Bujqësisë, Drejtoritë Komunale përkatëse për bujqësi dhe fermerët aplikues për pagesa direkte në bujqësi.



|  |  |
| --- | --- |
| Udhëzim Administrativ (MBPZHR) –Nr. 02/2020 për masat dhe kriteret e përkrahjes për zhvillim rural për vitin 2020-2021 | **Nr.02/2020** |
| Data e nënshkrimit | 17.07.2020 |
| Data e publikimit në gazetën zyrtare | 20.07.2020 |
| Data e Udhëzuesit në Doracak | 23.10.2020 |

|  |  |
| --- | --- |
| Institucioni përkatës | Ministria e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Zhvillimit Rural |
| Baza ligjore |  |

**Neni 1**

**Qëllimi**

Me këtë Udhëzim Administrativ përcaktohen parimet, kushtet, procedurat, kriteret e pranueshmerisë dhe kriteret e përzgjedhjes për zbatimin e masave të Programit të Zhvillimit Rural për vitin 2020-21.

**Neni 2**

**Fushëveprimi**

1.Dispozitat e ketij udhëzimi administrativ janë të detyrueshme për Ministrinë e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Zhvillimit Rural, aplikuesit dhe përfituesit nga Masat e Zhvillimit Rural.

2.Ky Udhëzim Administrativ përcaktonpërkrahjen për masat dhe nën-masat e Programit për Zhvillim Rural (PZHR) 2020 -21.



|  |  |
| --- | --- |
| Udhëzim Administrativ (MTI) Nr.03/2020 për mënyren dhe proceduren e regjistrimit dhe ndryshimit të dhënave të shoqërive tregtare në Agjencinë për Regjistrimin e Bizneseve në Kosovë | **Nr.03/2020** |
| Data e nënshkrimit | 07.07.2020 |
| Data e publikimit në gazetën zyrtare | 08.07.2020 |
| Data e Udhëzuesit në Doracak | 23.10.2020 |

|  |  |
| --- | --- |
| Institucioni përkatës | Ministria e Tregtisë dhe Industrisë |
| Baza ligjore | [Ligji Nr. 06/L-016 për Shoqëritë Tregtare](https://gzk.rks-gov.net/ActDetail.aspx?ActID=16426) |

**Neni 1**

**Qëllimi**

Qëllimi i këtij Udhëzimi Administrativ është rregullimi i mënyrës dhe procedurës së regjistrimit dhe ndryshimit të të dhënave eventuale të shoqërive tregtare në Agjencinë për Regjistrimin e Bizneseve në Kosovë (më tutje: ARBK).

**Neni 2**

**Fushëveprimi**

1. Ky Udhëzim Administrativ zbatohet për regjistrimin dhe ndryshimin e të dhënave nga ARBK, për të gjitha Shoqëritë Tregtare dhe subjektet tjera të përcaktuara në nenin 23 të Ligjit Nr. 06/L-016 për Shoqëritë Tregtare.

2. Mënyra dhe procedura e çregjistrimittë shoqërive tregtare në ARBK rregullohet me akt të veçantë nënligjor.



|  |  |
| --- | --- |
| Udhëzim Administrativ (MTI) Nr.03/2020 për mënyren dhe proceduren e regjistrimit dhe ndryshimit të dhënave të shoqërive tregtare në agjencinë për regjistrimin e bizneseve në Kosovë | **Nr.03/2020** |
| Data e nënshkrimit | 25.06.2020 |
| Data e publikimit në gazetën zyrtare | 30.06.2020 |
| Data e Udhëzuesit në Doracak | 23.10.2020 |

|  |  |
| --- | --- |
| Baza ligjore | [Ligji Nr. 06/L-016 për Shoqëritë Tregtare](https://gzk.rks-gov.net/ActDetail.aspx?ActID=16426) |
| Institucioni përkatës | Ministria e Tregtisë dhe Industrisë |

**Neni 1**

**Qëllimi**

Qëllimi i këtij Udhëzimi Administrativ është përcaktimi i procedurave të regjistrimit, përdorimit, mbrojtjesdhe çregjistrimit të Emrave Zyrtar dhe EmraveTregtar të shoqërive tregtare.

**Neni 2**

**Fushëveprimi**

Ky Udhëzim Administrativ zbatohet për regjistrimin e Emrit Zyrtar dhe Emrit Tregtar nga Agjencia e Regjistrimit tëBizneseve të Kosovëspër të gjitha shoqëritë tregtare dhe subjektet tjera të përcaktuara në Ligjin Nr. 06/L-016 për Shoqëritë Tregtare.



|  |  |
| --- | --- |
| Udhëzim Administrativ (MPB) Nr 01/2020 për normat teknike për mbrojtjen nga zjarri të infrastrukturës elektroenergjetike dhe pajisjeve | **Nr.01/2020** |
| Data e nënshkrimit | 25.06.2020 |
| Data e publikimit në gazetën zyrtare | 23.06.2020 |
| Data e Udhëzuesit në Doracak | 23.10.2020 |

|  |  |
| --- | --- |
| Baza ligjore | [Ligji Nr. 04/L-012 për Mbrojtje nga Zjarri](https://gzk.rks-gov.net/ActDetail.aspx?ActID=2750) |
| Institucioni përkatës | Ministria e Punëve të Brendshme |

**Neni1**

**Qëllimi**

Ky Udhëzim Administrativ përcakton normat teknike për mbrojtjen nga zjarri, tëinfrastrukturës elektroenergjetike dhe pajisjeve, si dhe mbrojtjennga përhapja e zjarrit në objektet përreth.

**Neni 2**

**Fushëveprimi**

Dispozitat e këtij Udhëzimi Administrativ, janë të detyrueshme për të gjitha institucionet, organizatat dhe njësitë përkatëse në Republikën e Kosovës, të cilat marrin pjesë në projektimin, ndërtimin, përdorimin dhe mirëmbajtjen e infrastrukturës elektroenergjetike dhe pajisjeve për prodhimin, transmetimin dhe shpërndarjen e energjisë elektrike.



|  |  |
| --- | --- |
| [Udhëzim Administrativ (QRK) Nr. 02/2020 për ndryshimin dhe plotësimin e Udhëzimit Administrativ (QRK) Nr. 03/2016 për masat e veçanta për regjistrimin e pronës së paluajtshme të përbashkët në emër të të dy bashkëshortëve](javascript:__doPostBack('ctl00$MainContent$rAktet$ctl00$lblAn','')) | **Nr.02/2020** |
| Data e nënshkrimit | 21.04.2020 |
| Data e publikimit në gazetën zyrtare | 23.04.2020 |
| Data e Udhëzuesit në Doracak | 23.10.2020 |

|  |  |
| --- | --- |
| Baza ligjore |  |
| Institucioni përkatës | Qeveria e Republikës së Kosovës |

**Neni 1**

**Qëllimi**

Ky Udhëzim Administrativ ka për qëllim ndryshimin dhe plotësimin e Udhëzimit Administrativ (QRK) Nr.03/2016 për masat e veçanta për regjistrimin e pronës së paluajtshme të përbashkët në emër tëtëdy bashkëshortëve.



|  |  |
| --- | --- |
| Udhëzimi Administrativ (MBPZHR) – Nr. 01/2020 për ndryshimin dhe plotësimin e Udhëzimit Administrativ Nr. 10/2010 për ndryshimin dhe plotësimin e Udhëzimit Administrativ Nr.41/2006 për ndërrimin e destinimit të tokës bujqësore | **Nr.01/2020** |
| Data e nënshkrimit | 11.06.2020 |
| Data e publikimit në gazetën zyrtare | 11.06.2020 |
| Data e Udhëzuesit në Doracak | 23.10.2020 |

|  |  |
| --- | --- |
| Baza ligjore |  |
| Institucioni përkatës | Ministria e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Zhvillimit Rural |

**Neni 1**

**Qëllimi**

Ky Udhëzim Administrativ ka për qëllim ndryshimin dhe plotësimin e Udhëzimit Administrativ Nr. 10/2010 për ndryshimin dhe plotësimin e Udhëzimit Administrativ Nr.41/2006 për ndërrimin e destinimit të tokës bujqësore.